



Kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) kallas till sammanträde

Datum: 2019-04-10

Tid: kl. 13:00

Plats: Nämndrummet

Gert Jonsson (M)

Ordförande

Rose-Marie Moberg

Sekreterare

Val av protokolljusterare samt godkännande av dagordning

Förslag på protokolljusterare: Kenth Williamsson (S)

Kallade ledamöter

Ulf Abrahamsson (C), vice ordförande, Thomas Axelsson (KD), Kenth Williamsson (S), 2:e vice ordförande, Kenneth Åberg (S)

För kännedom till ersättare

Allan Ragnarsson (M), Jörgen Johansson (C), Jenny Larsen (KD), Annelie Borgström (S), Anna Karin Slunge (S)



1. **Nya mål för mandatperioden (KS 2019/017)** Verksamhetsutvecklare Camilla Wallin Kupferberg 13:00
2. **Införande av ärendeportal för politiker och medborgare (KS 2018/303)** Verksamhetsutvecklare Camilla Wallin Kupferberg
3. **Deltagande i Klimatrådets projekt Klimatpilot SVALNA (KS 2019/082)** Miljöstrateg Lina Larsson 15:00
4. **Svar på återremiss för utträde ur Sveriges ekokommuner (KS 2018/291)** Miljöstrateg Lina Larsson
5. **Dagvattenstrategi (KS 2018/237)** Miljöstrateg Lina Larsson
6. **Planuppdrag - Ny detaljplan för Ammelund 1:6 (KS 2018/298)**
7. **Planuppdrag - Ny detaljplan för Fridhem m.fl. Vaggeryds tätort (KS 2019/013)**
8. **Remiss - Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Thoren Business School Jönköping i Jönköpingskommun dnr 5.1-SI 2019:792 (KS 2019/062)**
9. **Remiss - Ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun dnr SI-2019:928 (KS 2019/059)**
10. **Remiss - Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping i Jönköpings kommun dnr 5.1-SI 2019:968 (KS 2019/065)**
11. **Ansökan om bidrag till lägerverksamhet 2019 - Föreningen Tjernobybarnens Vänner (KS 2019/087)**
12. **Kommunal mark för valaffischering (KS 2019/094)**
13. **Rekrytering av förvaltningschef för kultur- och fritidsförvaltningen (KS 2019/100)**
14. **Firmatecknare för bankgiro, plusgiro och bankkonton (KS 2019/101)**
15. **Information från kommundirektören (KS 2019/002)**
16. **Delgivningar (KS 2019/004)**
17. **Övrigt (KS 2019/009)**



1

Nya mål för mandatperioden

KS 2019/017



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/017

Till Kommunstyrelsen

Nya mål för mandatperioden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslag till nya mål för mandatperioden.

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunledningskontoret att påbörja framtagandet av ett strategiskt utvecklingsprogram som skall förtydliga målens innebörd.

Sammanfattning av ärendet

Inför framtagandet av nya mål för mandatperioden har en tidsplan och en process beslutats, och ett förslag till beslut att förlänga vision och värdegrund till 2030 har godkänts av fullmäktige 25 februari. Kommunstyrelsen har genom dialog tagit fram ramar som i korthet innebär att de övergripande målen skall ha ett medborgarperspektiv, de skall vara utvecklande och det skall synas en förflyttning. Mål och medel skall höra samman och hänsyn måste tas till underhåll och förvaltning. Målen skall vara få och styrande och med målen skall direktiv ges till nämnder hur de skall förhålla sig till målen. De övergripande målen skall vara långsiktiga och kunna hålla över mer än en mandatperiod. Målen skall ha en fortsatt koppling till vision och värdegrund och sättas inom fyra målområden med ursprung i kommunstyrelsens egna måleffektiviseringsarbete där kopplingen till Agenda 2030 är tydlig och hänsyn tagits till de tidigare övergripande målen.

Den 1 april hölls en medborgardialog med 100 deltagare från 9 olika målgrupper där det fördes samtal kring olika frågeställningar kopplade till de fyra olika målområdena som kommunstyrelsen fastställt. Parallellt finns frågeställningarna att besvara digitalt för de som inte deltog den 1 april. Underlaget sammanställs och presenteras på arbetsutskottets sammanträde den 10 april och används som grund i diskussionen inför framtagande av nya övergripande mål.

Under arbetsutskottets sammanträde den 10 april skall ett förslag till nya fullmäktigemål formuleras inför beslut och möjlighet till revidering i kommunstyrelsen den 8 maj, med slutlig beredning på arbetsutskottet 22 maj, beslut i kommunstyrelsen 4 juni och slutligt godkännande av kommunfullmäktige 24 juni i samband med budget.

Under april-maj pågår även utskick och dialog med nämnder och bolag kring de övergripande målen där framför allt möjligheten för koncernen att bidra till en framtida måluppfyllelse skall omhändertas inför framtagande av ett förtydligande strategiskt utvecklingsprogram. Dialogen skall genomföras inom nämndernas egna sammanträden samt under budgetdialoger 24/4 och 9/5. Eftersom kommunstyrelsen valt att föra dialog med medborgare och medarbetare kring de framtida målen beaktas en hög grad av transparens i den fortsatta processen för framtagandet av nya mål för mandatperioden.



Ärende

Enligt kommunstyrelsens reglemente 3 § ska kommunstyrelsen leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande och strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten samt göra framställningar i målfrågor som inte är förbehållen annan nämnd.

Inför framtagandet av nya mål för mandatperioden har en tidsplan och en process beslutats 6/2, och ett förslag till beslut att förlänga vision och värdegrund till 2030 har lyfts till fullmäktige 25/2 och godkänts.

Ett extra KS-sammanträde har genomförts 21/2 med en workshopdialog i syfte att skapa en gemensam bild av ramarna för nya mål för mandatperioden. Med inriktning på att målen skall hålla två mandatperioder genomfördes dels en dialog kring syftet med fullmäktigemål generellt samt en workshop kring hållbar tillväxt.

Workshopdialogen resulterade i ett antal frågeställningar kopplade till de fyra målområden som kommunstyrelsen arbetat med för att säkerställa implementeringen av hela Agenda2030. Kommunstyrelsens presidium fick i uppgift att bearbeta resultatet från sammanträdet inför att kommunstyrelsen skall fortsätta dialogen den 6 mars.

Målet den 6/3 var att fastställa vilka målområden som skall prägla medborgardialogen den 1 april som säkerställer att fullmäktigemålen blir heltäckande utifrån ett medborgarperspektiv, utifrån vision och värdegrund och i kopplingen till Agenda2030, samt peka ut de politiska nyckelord inom varje målområde som behöver lyftas vidare.

Dialogen den 6/3 resulterade i följande ramar för det fortsatta arbetet:

De övergripande målen skall ha ett medborgarperspektiv.

Interna mål hanteras genom fullmäktiges beslut i samband med budget kring finansiella mål och mål ur arbetsgivarperspektiv.

De övergripande målen skall vara utvecklande, det skall synas en förflyttning.

Mål och medel skall höra samman och hänsyn måste tas till underhåll och förvaltning.

Målen skall vara få och styrande och med målen skall direktiv ges till nämnder hur de skall förhålla sig till målen. Detta ger ett utrymme för nämnder och bolag att i sin tur skapa tydligare och färre mål som ska leda till en effekt för verksamheternas målgrupper.

De övergripande målen skall vara långsiktiga och kunna hålla över mer än en mandatperiod. Målen skall ha en fortsatt koppling till vision och värdegrund och sättas inom fyra målområden med ursprung i kommunstyrelsens egna måleffektiviseringsarbete där kopplingen till Agenda 2030 är tydlig och hänsyn tagits till de tidigare övergripande målen.



De fyra målområden som skall användas som arbetshypotes i det fortsatta arbetet från 6/3:

1. Hållbar tillväxt och samhällsplanering
2. Utbildning, arbete och näringsliv
3. Kunskap, hälsa och fritid
4. Delaktighet, tillgänglighet och trygghet

Dialogen resulterade också i ett antal delområden i form av nyckelord/frågeställningar under varje målområde som skall användas i det fortsatta arbetet.

KS presidium fick i uppdrag att förfina resultat från 6/3 inför medborgardialog den 1 april.

Medborgardialogen genomfördes i syfte att inhämta kunskap kring vad olika delar har för innebörd och mening för olika målgrupper så att kommunstyrelsens arbetsutskott den 10 april med olika målgruppers perspektiv kan göra ett första utkast till målformuleringar.

Allt övrigt material som framkommer i processen skall användas till framtagandet av ett Strategiskt utvecklingsprogram. Programmet skall ge ett förtydligande av innebörden av de övergripande målen kopplat till våra målgrupper och tvärsektoriella fokusområden och underlätta för verksamheter att bidra till uppfyllelsen av målen.

Nya övergripande mål för mandatperioden beräknas gå till beslut i fullmäktige i juni i samband med rambudget SPB20, och ett förtydligande program beslutas under hösten 2019 samtidigt som nämnder och bolag arbetar fram mål kopplade till de nya övergripande målen.

Nämnder och bolag förväntas bidra i processen med nya övergripande mål och förtydligande strategiskt utvecklingsprogram.

Ekonomiska konsekvenser:

De ekonomiska konsekvenserna av förslag till nya övergripande mål är ännu ej fastlagda utan beräknas bli en del av budgetarbetet.

Beslutet ska skickas till

Samtliga nämnder

Kommunens ledningsgrupp

Handläggare

Camilla Wallin Kupferberg, verksamhetsutvecklare



§58

Mål för ny mandatperiod - fortsatt förberedande dialog (KS 2019/017)

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslag till målområden och fortsatt process för framtagandet av nya mål för mandatperioden.

Sammanfattning

Enligt kommunstyrelsens reglemente 3 § ska kommunstyrelsen leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande och strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten samt göra framställningar i målfrågor som inte är förbehållen annan nämnd.

Inför framtagandet av nya mål för mandatperioden har en tidsplan och en process beslutats 6/2, och ett förslag till beslut att förlänga vision och värdegrund till 2030 har lyfts till fullmäktige 25/2 och godkänts.

Ett extra KS-sammanträde har genomförts 21/2 med en workshopdialog i syfte att skapa en gemensam bild av ramarna för nya mål för mandatperioden.

Med inriktning på att målen skall hålla två mandatperioder genomfördes dels en dialog kring syftet med fullmäktigemål generellt samt en workshop kring hållbar tillväxt.

Workshopdialogen resulterade i ett antal frågeställningar kopplade till de fyra målområden som kommunstyrelsen arbetat med för att säkerställa implementeringen av hela Agenda2030. Kommunstyrelsens presidium fick i uppgift att bearbeta resultatet från sammanträdet inför att kommunstyrelsen skall fortsätta dialogen den 6 mars.

Målet den 6/3 var att fastställa vilka målområden som skall präglade medborgardialogen den 1 april som säkerställer att fullmäktigemålen blir heltäckande utifrån ett medborgarperspektiv, utifrån vision och värdegrund och i kopplingen till Agenda2030, samt peka ut de politiska nyckelord inom varje målområde som behöver lyftas vidare.

Den fortsatta dialogen den 6/3 resulterade i följande ramar för det fortsatta arbetet: De övergripande målen skall ha ett medborgarperspektiv. Interna mål hanteras genom fullmäktiges beslut i samband med budget kring finansiella mål och mål ur arbetsgivarperspektiv.



Kommunstyrelsen

Mötesdatum

2019-03-06

De övergripande målen skall vara utvecklande, det skall synas en förflyttning.

Mål och medel skall höra samman och hänsyn måste tas till underhåll och förvaltning

Målen skall vara få och styrande och med målen skall direktiv ges till nämnder hur de skall förhålla sig till målen. Detta ger ett utrymme för nämnder och bolag att i sin tur skapa tydligare och färre mål som ska leda till en effekt för verksamheternas målgrupper.

De övergripande målen skall vara långsiktiga och kunna hålla över mer än en mandatperiod

Målen skall ha en fortsatt koppling till vision och värdegrund och sättas inom fyra målområden med ursprung i kommunstyrelsens egna måleffektiviseringsarbete där kopplingen till Agenda 2030 är tydlig och hänsyn tagits till de tidigare övergripande målen.

De fyra målområden som skall användas som arbetshypotes i det fortsatta arbetet från 6/3:

1. Hållbar tillväxt och samhällsplanering
2. Utbildning, arbete och näringsliv
3. Kunskap, hälsa och fritid
4. Delaktighet, tillgänglighet och trygghet

Dialogen resulterade också i ett antal delområden i form av nyckelord/frågeställningar under varje målområde som skall användas i det fortsatta arbetet.

KS presidium får i uppdrag att förfina dagens resultat inför medborgardialog den 1 april.

Medborgardialogen skall genomföras i syfte att inhämta kunskap kring vad olika delar har för innebörd och mening för olika målgrupper så att KSAU den 10 april med olika målgruppers perspektiv kan göra ett första utkast till målformuleringar.

Allt övrigt material som framkommer i processen skall användas till framtagandet av ett Strategiskt utvecklingsprogram. Programmet skall ge ett förtydligande av innebörden av de övergripande målen kopplat till våra målgrupper och tvärsektoriella fokusområden och underlätta för verksamheter att bidra till uppfyllelsen av målen.

Nya övergripande mål för mandatperioden beräknas gå till beslut i fullmäktige i samband med rambudget SPB20, och ett förtydligande program beslutas under hösten 2019 samtidigt som nämnder och bolag arbetar fram mål kopplade till de nya övergripande målen.



Kommunstyrelsen

Mötesdatum

2019-03-06

Nämnder och bolag förväntas bidra i processen med nya övergripande mål och förtydligande strategiskt utvecklingsprogram.

Expedieras till

Kommunledningskontoret

Kommunens ledningsgrupp

Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-02-25
- Kommunstyrelsens beslut 2019-02-06, § 45
- Summering extra KS 2019-02-21 workshopdialog mål ny mandatperiod

2

Införande av ärendportal för politiker och
medborgare

KS 2018/303



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2018/303

Till Kommunstyrelsen

Införande av ärendeportal för politiker och medborgare

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att samtliga nämnder och utskott skall publicera kallelse och handlingar genom en kommungemensam rutin vilken innebär att alla kallelser är publika från 1 maj 2019.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2018-06-25 § 106 godkänt parlamentariska gruppens förslag: Hantering av beslutsunderlag till förtroendevalda. En utveckling av såväl hantering som hårdvara ska vara på plats inför kommande mandatperiod. Denna utveckling bör även inbegripa effektiviseringar som exempelvis digital justering av protokoll.

Nya läsplattor har införskaffats för samtliga politiker och en applikation – Meetings Plus - har installerats för att kunna läsa beslutsunderlag kopplade till politiska sammanträden. Nämndsekreterare på de stora förvaltningarna har genomfört ett utvecklingsarbete kring mötesadministration för att få applikationen att kunna läsa handlingarna korrekt.

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har övergått till att läsa handlingar genom applikationen med start för kommunstyrelsens arbetsutskott januari 2019. Barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden har under vintern testat att publicera handlingar i applikationen och kultur- och fritidsnämnden samt tekniska nämnden testar också. Kvarstår gör miljö- och byggnämnden.

Tidsplanen innebär att alla kallelser kan vara publika från 1 maj 2019 förutom miljö- och byggnämndens handlingar. För digital justering av protokoll se separat tidsplan.

Ärende

Ett utvecklingsarbete har pågått under 2018 och fortsätter 2019 med målet att alla kallelser och handlingar samt protokoll från nämnder och utskott skall vara publika. Detta innebär att inga separata mail behöver skickas till press eller tjänstemän med publikt material.

Handlingar till utskott kan i vissa fall vara arbetsmaterial och inte publiceras publikt förrän ett politiskt beslut har fattats. Individ och sekretessärenden skall hanteras genom myndighetsspecifika och nämndspecifika bestämmelser. Beslutet innebär ett uppdrag till kommunledningskontoret att samordna och säkerställa gemensamma rutiner för ärendehantering.

Politiskt mål kopplat till ärendet är fullmäktiges mål 2. Kommunens verksamheter skall vara lättillgängliga och ha ett positivt förhållningssätt.



Kommunstyrelsens mål 2018 nr.12:

Kvalitetssäkra ärendeprocessen och tillgången till handlingar med rätt digitala verktyg:
Kommunstyrelsens egen bedömning enligt årsredovisning 2018 är att målet uppfylls delvis:
Implementeringen av ny applikation för politiker att kunna se politiska handlingar på ett säkert och användarvänligt sätt har startats under 2018. Applikationen är dels beroende av teknik, utbyte till Ipads för samtliga politiker, vilket genomfördes i slutet av året, men även att de politiska sammanträdena förbereds enligt en gemensam rutin och utveckling i diarieföringssystemet Platina. Implementering och utveckling fortsätter 2019 med målet att vara fullt ut implementerat 1 maj 2019 även för invånare.

Arbetet med att säkerställa den demokratiska processen och verkställigheten i olika typer av ärenden har påbörjats.

Koppling till Aenda2030 finns genom att underlag skall bli mer tillgängliga.

Ekonomisk konsekvens:

Ingen ny ekonomisk konsekvens förväntas utöver redan taget beslut i juni 2018 som inkluderar de interna resurser som övergången kräver.

När övergången är påbörjad kan arbetet börja med att avveckla publicering på annat sätt som görs idag ex. genom intranät och web.

Kommunledningskontorets samlade bedömning är att samtliga nämnder förutom miljö- och byggnämnden, har möjlighet att uppnå målet med publika handlingar till 1 maj 2019.

Beslutet ska skickas till

Samtliga nämnder

Kommunens ledningsgrupp

Handläggare

Camilla Wallin Kupferberg, verksamhetsutvecklare

Ansvarig chef: Torbjörn Åkerblad

3

Deltagande i Klimatrådets projekt Klimatpilot
SVALNA

KS 2019/082



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/082

Till Kommunstyrelsens
arbetsutskott

Deltagande i Klimatrådets projekt Klimatpiloterna SVALNA

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen att besluta att Vaggeryds kommun ska delta i projektet Klimatpiloterna samt avsätta 25 000 kronor till projektet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har mottagit en förfrågan om Vaggeryds kommun vill delta i ett projekt som kallas Klimatpiloterna. Klimatpiloterna innebär att 1-5 personer i kommunen antar utmaningen att minska sina utsläpp från sin konsumtion genom att använda en digital klimatkalkylator (i detta fall SVALNA). Deltagarna matar in sitt konsumtionsbeteende från till exempel resor, konsumtion, mat boende och shopping med mera. Klimatkalkylatorn SVALNA räknar sedan ut deltagarnas klimatutsläpp och målet är att under ett år september 2019-september 2020 minska deltagarnas egna utsläpp. Syftet med projektet är att lyfta frågan om hållbar konsumtion och livsstil samt att få deltagarna att minska sina koldioxidutsläpp. Kommunledningskontoret bedömer att det kan vara svårt att få deltagare som vill ställa upp i projektet eftersom deltagarnas personliga utsläpp exponeras. Det deltagarna får tillbaka från projektet är råd och stöd till att ändrade sitt konsumtionsmönster. Kommunledningskontoret bedömer att det är lättare att få deltagare till projektet om det finns ytterligare en belöning. Kommunledningskontoret föreslår att alla deltagare som fullföljer projektet och håller sig till projektets ramar får 5000 kronor från kommunen att donera till valfri förening eller organisation i kommunen. Kommunstyrelsen behöver avsätta 25 000 kr till deltagarna i projektet.

Ärende

Bakgrund

Vaggeryds kommun är, liksom övriga kommuner i länet, samt ytterligare 50 privata och offentliga aktörer delaktiga i Klimatrådet och dess arbete. Klimatrådet har under åren initierat ett antal olika projekt för att lyfta klimat- och hållbarhetsfrågor. Kommunstyrelsen har mottagit en förfrågan om Vaggeryds kommun vill delta i ett projekt som kallas Klimatpiloterna. Klimatpiloterna innebär att 1-5 personer i kommunen antar utmaningen att minska sina utsläpp från sin konsumtion genom att använda en digital klimatkalkylator (i detta fall SVALNA). Deltagarna matar in sitt konsumtionsbeteende från till exempel resor, konsumtion, mat, boende och shopping med mera. Det går även att koppla upp deltagarnas konto i SVALNA mot deltagarnas bankkonto vilket bidrar till att all konsumtion omfattas och bedöms i deltagarnas totala klimatpåverkan. Till exempel hur man bor, vilket uppvärmningssystem bostaden har, vilken typ av mat man äter och hur man reser till arbetet. I SVALNA räknas sedan deltagarnas klimatutsläpp ut och målet är att under ett år, september 2019-september 2020 minska deltagarnas egna utsläpp. I projektet Klimatpiloterna ingår stöd



i att motivera och stärka deltagarna att minska sina utsläpp. I projektet ingår även kommunikativt underlag, fysiska workshops vid 2 tillfällen för deltagarna samt rådgivning via Skype 5 gånger under projektperioden.

Syftet med projektet är att lyfta frågan om hållbar konsumtion och livsstil samt att få deltagarna att minska sina koldioxidutsläpp. Deltagarna ska även fungera som inspiratörer till övriga kommuninvånare och det är därför viktigt att deltagarnas konton är öppna och uppdateras av deltagarna samt att deltagarna vill synas och kommunicera sitt resultat under projektperioden.

Kommunledningskontoret bedömer att det kan vara svårt att få deltagare som vill ställa upp i projektet eftersom deltagarnas personliga utsläpp exponeras. Det deltagarna får tillbaka från projektet är råd och stöd kring sin ändrade konsumtion. Kommunledningskontoret bedömer att det är lättare att få deltagare till projektet om det finns ytterligare en belöning. Kommunledningskontoret föreslår att alla deltagare som fullföljer projektet och håller sig till projektets ramar får 5000 kr från kommunen att donera till valfri förening eller organisation i kommunen. Kommunstyrelsen behöver avsätta 25 000 kr till deltagarna i projektet.

Ekonomiska konsekvenser

Att delta i klimatpiloterna kostar ingenting för vare sig kommunen eller deltagarna utan projektet bekostas av Klimatrådet. Kommunledningskontoret föreslår dock att Kommunstyrelsen avsätter 25 000 kr till projektet.

Politiska mål kopplade till ärendet

I miljöprogrammet (antaget 2018-04-23) har kommunfullmäktige beslutat om följande mål som stärker ett deltagande i projektet Klimatpiloterna:

- Målet är att få till en beteendeförändring hos kommuninvånarna inom konsumtion och livsstil.
- Vi ska utföra informationskampanjer om hållbar konsumtion och livsstil inom målgrupperna skola, föreningar och företag.

Agenda 2030

Följande Agenda 2030 mål stärker ett deltagande i Klimatpiloterna:

- Mål 12 Hållbar konsumtion och produktion

Uppföljning och utvärdering

Projektet pågår september 2019-september 2020 och kommer att samordnas och utvärderas av Länsstyrelsen men med hjälp av deltagande kommuner.

Beslutet ska skickas till

Lina Larsson, kommunledningskontoret



Handläggare

Handläggare på ärendet Lina Larsson, miljöstrateg och ansvarig chef Torbjörn Åkerblad,
kanlichef

4

Svar på återremiss för utträde ur Sveriges
ekokommuner

KS 2018/291



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2018/291

Till Kommunstyrelsens
arbetsutskott

Svar på återremiss för utträde ur Sveriges ekokommuner

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige att:

- Vaggeryds kommun ska begära utträde ur Sveriges ekokommuner.
- Medlemsavgiften ska avsättas till annat miljöstrategiskt arbete.

Sammanfattning av ärendet

Vaggeryds kommun gick 2012-12-17 med i Sveriges ekokommuner (SEKOM) efter en inkommen motion. Kommunstyrelsen föreslog 2019-01-09 kommunfullmäktige att föreslå ett utträde ur SEKOM. Ärendet remitterades av kommunfullmäktige till kommunledningskontoret 2019-01-28 för vidare utredning och där ett antal frågor ska besvaras.

Intentionen med SEKOM är god och föreningen arbetar med målet att främja hållbar utveckling och ett hållbart samhälle. SEKOM erbjuder bland annat utbildningar, en årskonferens, nätverk och tillgång till 12 jämförande nyckeltal för miljö.

Kommunledningskontoret bedömer att de utbildningar, konferenser och nätverk som finns inom länet fyller en viktig funktion och tillgodoser de frågor och kompetenser som krävs i kommunens miljöstrategiska arbete. Kommunledningskontoret har även köpt in det digitala miljöredovisningssystemet Miljöbarometern vilket ger oss tillgång till obegränsat med nyckeltal. Samtidigt deltar vi i Aktuell hållbarhetsranking och länsstyrelsens uppföljningsarbete med miljöarbetet och kan på så sätt jämföra oss med andra kommuner.

Ärende

Bakgrund

En motion om att Vaggeryds kommun skulle gå med i organisationen Sveriges ekokommuner (SEKOM) inkom 2012-01-30 (KS 2012/040). Medlemskapet kostar 8200 kr per år för Vaggeryds kommun och deltagandet beslutades i kommunfullmäktige 2012-12-17. SEKOM ska främja utvecklingen för ett hållbart samhälle utifrån en ekologisk grundsyn med en tydlig koppling till det ekonomiska och sociala perspektivet. SEKOM ska också vara opinionsbildare och en kunskapsförmedlare av goda exempel. 111 av Sveriges 290 kommuner är medlemmar i SEKOM och i Jönköpings län är det 6 kommuner. För mer information om SEKOM besök www.sekom.se.

I motionen anges följande skäl till varför Vaggeryds kommun ska bli medlemmar i SEKOM:



- Som medlem får tjänstemän och politiker delta på utbildningar, nätverksträffar och möten samt ta del av informationen på intranätet.
- Som medlem får vi tillgång till 12 nyckeltal som följer upp kommunens väg mot en hållbar utveckling.
- Som medlem ställer vi oss bakom målet att främja hållbar utveckling och ett hållbart samhälle.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-01-28 att återremittera ärende till kommunledningskontoret för vidare utredning där ett antal frågor ska besvaras.

Fråga 1 - Vad kan Sveriges ekokommuner erbjuda både tjänstemän och politiker idag och hur kan detta vid ett utträde ersättas?

Som medlem i SEKOM får medlemskommunerna stöd i arbetet med 12 nyckeltal i miljöutveckling och möjlighet att jämföra sig med andra kommuner. Vaggeryds kommun har sedan hösten 2018 köpt in det digitala miljöredovisningssystemet Miljöbarometern (se Vaggeryds kommuns intranät, <https://vi.vaggeryd.se/riktlinjerstyrning/kommunovergripandestyrdokument/miljoarbete> och klicka på "Miljöbarometern publikt"). I Miljöbarometern kan vi se och presentera alla våra nyckeltal, inte bara de 12 som SEKOM valt ut. Vaggeryds kommun svarar på enkäten Aktuell hållbarhetsranking där alla svaren sedan presenteras som en ranking och jämförelse mellan alla Sveriges kommuner. Även Länsstyrelsen i Jönköpings län gör bedömningar och jämförelser av miljöarbete i länets kommuner. Vid ett utträde ur SEKOM kommer vi inte kunna jämföra oss med andra ekokommuner i de 12 nyckeltalen som SEKOM valt ut men vi kommer kunna jämföra vårt miljöarbete med både länets kommuner via Länsstyrelsens jämförelsearbete samt med alla Sveriges kommuner via Aktuell hållbarhetsranking.

Medlemskommunerna får möjlighet att delta på organisationens årsmöte (kostnadsfritt) och årskonferens (till en kostnad). Årsmötet och årskonferensen går inte att delta på via länk eftersom det personliga mötet anses viktigare vid dessa tillfällen då kontakter mellan ekokommuner kan knytas. För tjänstemän i medlemskommunerna finns en mailslinga och det finns även en Facebook-grupp där frågor kan diskuteras. Ett nationellt och internationellt kontaktnät kan ge ytterligare infallsvinklar och inblick i särskilda frågor men sammantaget bedöms det regionala kontaktnätet mellan länets miljöstrateger som väl fungerande och kompetent i de frågor som Vaggeryds kommun arbetar med. Vid ett utträde ur SEKOM kommer ändå det regionala nätverket att finnas kvar vilket hittills har bedömts som mycket bra och tillräckligt.

Förutom årsmötet/årskonferensen som innehåller olika föreläsningar och workshops så har SEKOM, enligt deras hemsida arrangerat 2-3 webinarium under de senaste åren. Aktörer i Jönköpings län är duktiga på att anordna konferenser, webinarium med mera i länet och under de senaste åren har tjänstemän i Vaggeryds kommun bland annat deltagit i kostnadsfria konferenser och seminarium om att förebygga avfall, mat- och klimatfrågor, klimatsmarta



resor, miljömålskonferens, publik laddinfrastruktur, upphandling och kemikalier, Agenda 2030 och utomhusmiljöer i förskolan med mera, allt arrangera i länet. Vid ett utträde ur SEKOM bedöms både politikernas och tjänstemäns kompetensutveckling och kunskap inom miljö- och hållbarhetsfrågor kunna tillgodoses med alla de utbildningar och konferenser som kostnadsfritt anordnas i länet.

SEKOM har även ett internationellt nätverk och samarbete med andra ekokommuner ibland annat USA, Argentina, Etiopien och Chile. SEKOM svarar även på remisser och bevakar olika frågor. Ingen av länet ekokommuner är delaktiga i de internationella nätverken och det bedöms vara en större arbetsinsats samt ett uttalat mål och intresse från kommunen om detta ska bli aktuellt

Fråga 2 – En beskrivning av kontakterna i SEKOM samt varför kommunfullmäktiges vilja och mening med ett medlemskap resulterat i så lite verkstad

Kontakterna i SEKOM erbjuds genom deltagande på årskonferensen, en mailslinga för tjänstemän samt deltagande i SEKOM:s Facebook-grupp. Tjänstemän har deltagit i mailslingan.

”Kommunfullmäktiges vilja och mening med medlemskapet” tolkas som de tre anledningar som angavs som skäl för att vi skulle gå med i föreningen. Nedan följer en beskrivning av vad som gjort och inte gjort inom dessa områden.

Anledning 1. Den första anledningen var att SEKOM erbjuder tjänstemän och politiker att delta på utbildningar, nätverksträffar och möten samt ta del av informationen på intranätet. Bedömningen är att det i Jönköpings län via olika aktörer samt via andra nationella aktörer anordnas kurser, seminarium och utbildningar som väl fyller det kunskaps- och kompetensbehov som finns hos kommunens tjänstemän och politiker. Det finns även ett regionalt fungerande nätverk som nyttjas frekvent. Att det resulterat i ”liten verkstad” i SEKOM:s nätverk och utbildningar är inte samma sak som att politiker och tjänstemän inte har deltagit i nätverk eller deltagit på utbildningar. Det bör vara upp till respektive tjänsteman att bedöma vilka konferenser, utbildningar, seminarium eller nätverk som är aktuella att delta på under året, oavsett vem som är arrangör. Om kommunen ska vara kvar i SEKOM och vara delaktiga i nätverket för att få ut mer av medlemskapet kommer det krävas mycket tid av tjänstemän och politiker. Kommunledningskontoret bedömer att den tiden saknas för tjänstemännen och i så fall behöver vi lägga mindre eller ingen tid på andra redan befintliga och väl fungerande nätverk.

Anledning 2. Den andra anledningen var att medlemskommunerna får tillgång till 12 nyckeltal som följer upp kommunens väg mot en hållbar utveckling. Denna uppföljning har vi deltagit i under medlemsåren och här har det således varit ”full verkstad”. Bedömningen är att med kommunens nya Miljöbarometer samt med den ranking och jämförelse som görs i



Aktuell hållbarhetsranking och Länsstyrelsens uppföljning av miljöarbetet uppfyller vi målet om både nyckeltal och jämförelse. Inom denna punkt har vi själva utvecklat och förbättrat oss under 2018 även jämfört med andra ekokommuner.

Anledning 3. Den tredje anledningen till att gå med i SEKOM var att vi som medlemskommun ställer oss bakom målet att främja hållbar utveckling och ett hållbart samhälle. Det har aldrig varit ifrågasatt att kommunen inte ställer sig bakom målet om att främja hållbar utveckling och ett hållbart samhälle. Vi kan arbeta med att främja hållbar utveckling och ett hållbart samhälle på flera olika sätt oberoende av om vi är en ekokommun eller ej. Vi arbetar i dagsläget med genom att implementera Agenda 2030-målen i vår verksamhet och låta Agenda 2030-målen genomsyra kommunfullmäktiges nya mål.

Fråga 3 – Vilka abonnemang och liknande får vi genom föreningen?

Enligt SEKOM erbjuds inga fasta abonnemang eller liknande till medlemskommunerna, vare sig rabatterat eller avgiftsfritt. Däremot kan det vid särskilda tillfällen komma rabatter om tidskrifter eller konferenser, men då vill SEKOM helst även delta som medarrangör.

Vaggeryds kommun prenumererar på Aktuell hållbarhets tidningar (digitalt och pappersversionen) vilket kostar ca 3 500 kr per år. Aktuell hållbarhet har mycket information på hemsidan, har en bra nyhetsbevakning och erbjuder kurser och seminarium inom många olika områden, för mer information se www.aktuellhallbarhet.se. Aktuell hållbarhet anordnar även konferensen Hållbar kommun där Vaggeryds kommun kommer att vara representerad 2019.

Fråga 4 – Vad kan medlemskostnaden användas till istället?

Kommunens miljöstrategiska arbete har en mycket begränsad budget. De senaste åren har pengar bland annat avsatts till projektet Hela RESAN (2018-2020) där vi bland annat får tillgång till ett elcykelbibliotek, resvaneanalys och elektroniska körjournaler, Green Charge (2015-2018) som har stöttat oss i arbetet med omställning till en fossilfri fordonsflotta samt till FASTR (2019-2021) som ska verka för en hållbar laddinfrastruktur och fossilfritt resande i länet. Det är mycket värdefullt att som liten kommun kunna deltaga i större samarbetsprojekt kring specifika frågor. Utöver det finns inte mycket pengar avsatt till övriga åtgärder eller mål som finns i det reviderade miljöprogrammet. Vaggeryds kommun har till exempel tagit fram en digital miljöutbildning som är gratis under 2019 men som från 2020 kommer att kosta 12 000 kronor per år om vi väljer att behålla utbildningen. Det har även regionalt diskuterats möjligheter till samfinansiering av en kemikaliestrateg i länets kommuner, ett område där många kommuner saknar kompetens men har ett stort behov. En samfinansiering av en sådan tjänst skulle kosta ca 20 000 kr/år för Vaggeryds kommun. I det reviderade miljöprogrammet finns även en hel del mål och åtgärder om att informera och kommunicera både till allmänheten och anställda. Det är bland annat inom områdena allemansrätten, skyddsvärda träd, kemikalier, hållbar konsumtion och livsstil och allmänt om vårt miljöarbete. Det går



givetvis att lägga olika ambitionsnivå på kommunikationsarbetet men trots att vi gör allt grundarbete själva så kostar alltid kommunikation i form av annonser, trycksaker och föreläsningar. Bedömningen är att även ett litet tillskott på drygt 8 000 kronor till det miljöstrategiska arbete kommer bidra till en bättre måluppfyllelse för de delar som rör kommunikationsmålen i miljöprogrammet eller ge oss möjlighet att utöka med kemikaliekompetens alternativt behålla den digitala miljöutbildningen.

Beslutet ska skickas till

Lina Larsson, miljöstrateg, kommunledningskontoret

Handläggare

Lina Larsson, miljöstrateg och Torbjörn Åkerblad, kanslichef



Utträde ur Sveriges ekokommuner

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet för att få en komplettering till beslutsunderlaget med en information med analys av:

- Vad kan föreningen Sveriges ekokommuner idag erbjuda både politiker och tjänstemän och hur ska detta vid ett utträde kunna ersättas. Då avses frågor ur både lokalt, nationellt och även ur ett internationellt perspektiv.
- En beskrivning av kontakterna och en analys av varför kommunfullmäktiges vilja och mening med ett medlemskap resulterat i så lite "verkstad". Hur har kunskapen om föreningens information och verksamhet förts ut till politiker, anställda och även allmänhet.
- Vilka abonnemang och liknande, som vi genom föreningen kan få rabatterat eller gratis, betalar vi nu en full avgift för.
- Vad kan den inbesparade summan på 8200:-/år, och som används som huvudargument för ett utträde, användas till och som i så fall också borde kompensera det förlorade värdet av ett utträde ur föreningen Sveriges ekokommuner.

Sammanfattning av ärendet

Organisationen Sveriges ekokommuner (SEKOM) ska främja utvecklingen för ett hållbart samhälle utifrån en ekologisk grundsyn med en tydlig koppling till det ekonomiska och sociala perspektivet. SEKOM ska också vara opinionsbildare och en kunskapsförmedlare av goda exempel.

Kommunledningskontoret föreslår att Vaggeryds kommun ska begära utträde ur SEKOM från och med 2019 eftersom bedömningen är att nyttan med medlemskapet inte bedöms som särskilt stor i förhållande till kostnaden. Att gå ur Sveriges ekokommuner innebär att medlemsavgiften på 8 200 kr/år kan användas till andra ändamål som hjälper oss att nå våra miljömål och för att stötta det miljöstrategiska arbetet.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2012-12-17, § 134

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2018-11-14

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen 2018-12-05, § 278

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige 2019-01-09, § 009

forts.



Förslag till beslut på sammanträdet

Gert Jonsson (M) och Ulf Abrahamsson (C) föreslår att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag att gå ur organisationen Sveriges ekokommuner.

Stig-Göran Hultsbo (MP) föreslår att kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet för att få en komplettering till beslutsunderlaget med en information med analys av:

- Vad kan föreningen Sveriges ekokommuner idag erbjuda både politiker och tjänstemän och hur ska detta vid ett utträde kunna ersättas. Då avses frågor ur både lokalt, nationellt och även ur ett internationellt perspektiv.
- En beskrivning av kontakterna och en analys av varför kommunfullmäktiges vilja och mening med ett medlemskap resulterat i så lite ”verkstad”. Hur har kunskapen om föreningens information och verksamhet förts ut till politiker, anställda och även allmänhet.
- Vilka abonnemang och liknande, som vi genom föreningen kan få rabatterat eller gratis, betalar vi nu en full avgift för.
- Vad kan den inbesparade summan på 8200:-/år, och som används som huvudargument för ett utträde, användas till och som i så fall också borde kompensera det förlorade värdet av ett utträde ur föreningen Sveriges ekokommuner.

Kenth Williamsson (S), Jenny Larsen (KD) och Roger Ödebrink (S) föreslår att kommunfullmäktige bifaller återremissförslaget.

Jan-Olof Svedberg (SD) föreslår att kommunfullmäktige bordlägger ärendet.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns tre förslag till beslut, kommunstyrelsens förslag, Stig-Göran Hultsbos förslag om återremiss och Jan-Olof Svedbergs förslag om bordläggning.

Ordförande ställer först frågan om ärendet ska återremitteras eller om det ska avgöras vid dagens sammanträde och finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska återremitteras.

5

Dagvattenstrategi

KS 2018/237



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2018/237

Till Kommunstyrelsen

Vaggeryds kommuns Dagvattenstrategi Del 1 – mål och strategier

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå Kommunstyrelsen att besluta att föreslå Kommunfullmäktige besluta att anta Vaggeryds kommuns Dagvattenstrategi Del 1 – Mål och strategier.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen, Tekniska nämnden och Miljö- och byggnämnden ansvarar tillsammans för att ta fram en förvaltningsövergripande dagvattenstrategi. I september 2018 formades en arbetsgrupp med tjänstemän från ovan nämnda förvaltningar för att ta fram en gemensam dagvattenstrategi. Dagvattenstrategin delas in i två delar. Del 1 innehåller Mål och strategier och beslutas av kommunfullmäktige. Del 2 Handlingsplan beslutas av respektive nämnd. Upplägget med arbetet för dagvattenstrategin har godkänts av KSAU 2018-10-17.

Dagvattenstrategi Del 1 har skickats på remiss till Räddningstjänsten, Miljö- och byggnämnden, Tekniska nämnden, Länsstyrelsen i Jönköpings län samt till VSBo under perioden 27 november 2018 – 28 februari 2019. Remissyttranden inkom från Miljö- och byggnämnden, Länsstyrelsen i Jönköpings län samt till VSBo.

Ärende

Ekonomiska konsekvenser

Arbetet med att ta fram dagvattenstrategin innebär ingen ekonomisk kostnad för kommunen utan enbart arbetstid för tjänstemännen i projektgruppen. Projektgruppen har dock sökt finansiering från LOVA (Lokala Vattenvårdsprojekt) för att finansiera tjänstemännens egen arbetstid men något besked på ansökan har inte inkommit till kommunen.

Politiska mål kopplade till beslutet

I miljöprogrammet (beslutad i KF 2018-04-23) finns två mål som kopplar till dagvattenstrategin:

- Målet är att vi ska förbättra statusen så att alla sjöar och vattendrag har god vattenstatus.
- Målet är att säkerställa en långsiktigt och säker dricksvattenförsörjning i kommunen.

Till dessa mål finns en åtgärd som heter "Förvaltningsövergripande VA-plan" som är beslutad av Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnämnden samt Tekniska nämnden.

Alla mål och åtgärder hittas i sin helhet på

(<https://vi.vaggeryd.se/riktlinjerstyrning/kommunovergripandestyrdokument/miljoarbete>)



Remiss

Remissyttranden har mottagits från Miljö- och byggnämnden, Länsstyrelsen i Jönköpings län samt VSBo. Nedan följer utvalda synpunkter ur remissyttranden samt projektgruppen svar och hantering av synpunkterna.

Miljö och byggnämnden har i sitt yttrande inget att erinra (se bilagt yttrande).

Länsstyrelsen i Jönköpings län framför följande synpunkter (se bilagt yttrande):

- Synpunkt: Dagvattenstrategin bör kompletteras med mer information om ansvarsfördelning.

Svar: Ansvarsfördelningen kommer att beskrivas mer utförligt i Del 2.

- Synpunkt: I texten på sidan 5 och 6 nämns enbart kemisk status men dagvattnet berör även ekologisk status på vatten.

Svar: Ett stycke om ekologisk status läggs till.

- Synpunkt: Stycket om vattendirektivet bör kompletteras med information om miljö kvalitetsnormer för vatten. Det har även skett ändringar i miljöbalken från och med 2019-01-01 som bör föras in i dagvattenstrategin.

Svar: Båda dessa synpunkter beaktas och skrivs in i dagvattenstrategin.

- Synpunkt: Det bör förtydligas vad som är kommunens ansvar gällande dagvatten vid planering.

Svar: Detta kommer att tydliggöras i Dagvattenstrategin Del 2.

- Synpunkt: Det framgår inte av strategin om det finns dikningsföretag som utgör recipient för dagvatten i kommunen.

Svar: Ett stycke om detta läggs till i Dagvattenstrategin Del 1.

VSBO har lämnat följande synpunkter (se bilagt yttrande):

- Synpunkt: Avrinning från åkermark och skog behandlas inte i strategin. Det är ett viktigt sammanhang som inte helt kan uteslutas.

Svar: Dagvattenstrategin omfattar dagvatten som uppkommer inom eller i anslutning till ett planområde. I de fall tillrinning av dagvatten från omkringliggande skog och åkermark rinner in i ett planområde omfattas de av strategin. Övriga skogs- och åkermarker omfattas inte. Ett förtydligande har gjorts i Dagvattenstrategin Del 1.

- Synpunkt: Det står att skarpare krav än riktvärdet kan ställas i vissa fall vid utsläpp till recipient. Vi har inga bra erfarenheter av att det kan ställas krav utöver gällande normer eftersom det kan bli subjektiva bedömningar.

Svar: Stycket kring riktvärden stryks i Dagvattenstrategi Del 1 eftersom det i dagsläget inte finns några nationella riktvärden att förhålla sig till och olika kommuner gör på olika sätt. Texten ändras istället till att det i Dagvattenstrategi Del 2 kommer att tas fram riktlinjer för i vilka situationer det kan bli aktuellt med extra rening av dagvatten.

- Synpunkt: Mål 9 och 10 känns som olika svar på samma fråga.

Svar: Mål 10 stryks.

Agenda 2030



Arbetet med dagvattenstrategin stödjer följande Agenda 2030 mål:

- Mål 6 Rent vatten och sanitet
- Mål 11 Hållbara städer och samhällen
- Mål 13 Bekämpa klimatförändringarna
- Mål 15 Ekosystemtjänster och biologisk mångfald

Förvaltningens helhetsbedömning

Kommunledningskontoret bedömer att remissinstansernas synpunkter har tagits tillvara och bemötts och att Dagvattenstrategin Del 1 kan beslutas av Kommunfullmäktige.

Beslutet ska skickas till

Lina Larsson, kommunledningskontoret
Miljö- och byggförvaltningen
Tekniska kontoret
Räddningstjänsten
VSBo
Länsstyrelsen i Jönköpings län

Handläggare

Handläggare Lina Larsson miljöstrateg och ansvarig chef Torbjörn Åkerblad kanslichef



Carin Lundqvist
Naturavdelningen, Vattenenheten
Telefon 010-22 36 409
Carin.lundqvist@lansstyrelsen.se

Kommunledningskontoret
Vaggeryds kommun
Kommunstyrelsen@vaggeryd.se

Remiss gällande Vaggeryd kommuns Dagvattenstrategi Del 1 – Mål och strategier.

Länsstyrelsen har fått rubricerad remiss från Vaggeryds kommun.
Synpunkter ska lämnas till Kommunstyrelsen senast den 28 februari 2019.

Länsstyrelsens bedömning

ÖVERGRIPANDE SYNPUNKTER

Länsstyrelsen anser i stort att dagvattenstrategin kommer att bidra till en enhetlig hantering av dagvattenfrågorna i kommun. Dagvattenstrategin är uppdelad i två delar, varav denna remiss endast gäller del 1. Denna del (del 1) är på en övergripande nivå, som behöver fördjupas och utvecklas i del 2. Den planerade kartläggningen av statusen på möjliga dagvattenförekomster är ett viktigt steg för att få en långsiktigt och hållbar dagvattenhantering.

En dagvattenstrategi ska behandla dagvattenhantering vid nybyggnad, ombyggnad, ändrad markanvändning samt drift och underhåll av byggnader och anläggningar. Vi anser att strategin beaktar samtliga delar, men att strategin bör kompletteras med mer information om ansvar och planering för underhåll.

SYNPUNKTER PÅ SPECIFIKA DELAR

Hållbar dagvattenhantering

I strategin nämns recipientens kemiska och ekologiska status. För att underlätta förståelsen bör det läggas till information som kortfattat förklarar vattendirektivet i inledningen, alternativt hänvisa till senare stycke i strategin där detta förklaras.

I strategins Mål 10 står det att recipienters kemiska och ekologiska status inte får bli sämre på grund av dagvattnet, men i texten på sidan 5 och 6 nämns enbart kemisk status. Här bör det kompletteras med ekologisk status eftersom dagvatten kan påverka både ekologisk status och kemisk status.

Vad säger lagstiftningen

Stycket som handlar om vattendirektivet bör kompletteras med information om miljökvalitetsnormer för vatten. Vi vill här göra kommunen uppmärksam på att från och med 2019-01-01 har ändringar införts i miljöbalken (5 kap 4§) som tydliggör att åtgärder eller verksamheter inte får tillåtas om de äventyrar möjligheterna att följa en miljökvalitetsnorm för vatten (SFS 2018:1407).

Aktörer och Ansvar

Generellt bör det förtydligas vad som faktiskt är kommunens ansvar gällande dagvatten vid planering. I detaljplanering ska markens lämplighet säkerställas och förutsättningarna för att omhänderta dagvattnet, utan att skada bebyggelse eller utgöra någon fara, ska vara klargjort i plan. I avsnittet om samhällsplaneringens ansvar bör det således förtydligas att detta säkerställs exempelvis genom olika planbestämmelser (i nuläget står det *"riktlinjer och regler"*). Då dagvattnet i första hand bör tas omhand på allmän platsmark bör det även framgå att kommunalägd mark kan pekas ut i plankarta där dagvatten omhändertas.

Det kan även vara lämpligt att lägga till att det tekniska utförandet, ansvar och finansiering för att lösa dagvattenhanteringen kan framgå i planbeskrivningens genomförandedel så att detta blir tydligt från start till slut genom exploateringsprocessen.

Övriga aktörer

Det framgår inte av strategin om det finns dikningsföretag som utgör recipient för dagvatten i kommunen, om så är fallet bör ansvarsfördelningen för kommunen i förhållande till dikningsföretagets legala status förtydligas.

Detta yttrande har beslutats av Anna Langhelle, biträdande chef för vattenenheten efter föredragning av Carin Lundqvist (vattenenheten).

Anna Langhelle
Biträdande enhetschef Vattenenheten

Carin Lundqvist
Handläggare vatten

Vaggeryd 2019.02.27

kommunstyrelsen@vaggeryd.se

Remiss Dagvattenstrategi Del 1

VSB har fått rubr. remiss för yttrande.

Vi anser att frågan är viktig och aktuell och måste beaktas vid all planering av byggnation och förändringar i den yttre miljön.

Noteras att avrinning från åkermark och skog inte behandlas i strategin. Det är dock en viktig del i sammanhanget och kan inte helt uteslutas. Förebyggande åtgärder och hantering och förvaring borde beaktas även här.

I stycket om hållbar dagvattenhantering står att skarpare krav än riktvärdena kan ställas i vissa fall vid utsläpp till recipient. Vi har inga bra erfarenheter av att det kan ställas krav utöver gällande normer eftersom detta kan bli subjektiva bedömningar. Och inte ens expertisen är alltid överens om vad som är bästa lösningen. Kraven kan inte bli så höga att det omöjliggör utveckling av våra boendemiljöer.

Viktigt att hänsyn till ekonomi finns med i Mål 3. Hur väl man än vill finns alltid ekonomin med som en faktor.

Mål 9 och 10 känns lite som olika svar på samma fråga. Minimera påverkan och inte bli sämre.

I avsnittet om hur vi ska nå målen står att hårdgjorda ytor gärna ska undvikas. Självklart bra för infiltration men innebär betydligt svårare skötsel och underhåll i våra bostadsområden.

Med vänlig hälsning
Vaggeryd – Skillingaryds Bostads AB



Satu Jonsson



Remiss av Dagvattenstrategi för Vaggeryds kommun - yttrande

Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden har tagit del av Dagvattenstrategi Del 1 – Mål och strategier. Nämnden har inget att erinra.

Ärendegång

En förvaltningsövergripande dagvattenstrategi har tagits fram för Vaggeryds kommun. Berörda instanser bereds nu möjlighet att lämna synpunkter på dagvattenstrategin senast måndagen den 28 februari 2019.

Vaggeryds kommun har en VA-översikt och en VA-policy som beskriver övergripande mål och ställningstaganden för VA-arbetet i kommunen. I VA-policyn gjordes ett antal ställningstaganden, bland annat att en förvaltningsövergripande dagvattenstrategi skulle tas fram. Dagvattenstrategin har delats in i två delar.

Dagvattenstrategi Del 1 – Mål och strategier innehåller syfte, mål och strategier, ansvarsfördelning och styrning. Del 1 beslutas i kommunfullmäktige.

Dagvattenstrategi Del 2 – Handlingsplan blir ett arbetsdokument för genomförande av dagvattenfrågorna i samhällsbyggnadsprocessen. Del 2 ska även innehålla en kartläggning av nuläget för status på olika dagvattenförekomster och riktlinjer för framtida arbete. Del 2 beslutas i Kommunstyrelsen, Tekniska nämnden och Miljö- och byggnämnden.

Sammanfattning av dagvattenstrategi del 1

Lokalt omhändertagande av dagvatten ska vara det första alternativet vid planering och exploatering inom Vaggeryds kommun. Flödet kan då också utjämnas vilket ger minskade risker för skadliga översvämningar. Om lokalt omhändertagande inte är möjligt, inte räcker till eller av andra orsaker är olämpligt ska dagvattnet ledas till en lämplig plats för omhändertagande via exempelvis dammar där föroreningar då kan tas omhand.

Dagvattenledningar direkt till recipient får endast användas när alla andra alternativ och recipientens påverkan är utredd.

Dagvattnet kan i vissa fall behöva renas innan det får släppas till recipient. Recipientens kemiska status och skyddsvärde är avgörande vid utsläpp av dagvatten och skarpare krav än riktvärdena kan därför ställas i vissa fall.

Forts...



Mål för dagvattenhanteringen

Genom att aktivt arbeta med dagvattenfrågorna eftersträvas långsiktiga och hållbara dagvattenlösningar enligt följande mål:

Mål 1

Dagvatten tas omhand så nära källan som möjligt.

Mål 2

Dagvatten nyttjas som en positiv resurs i samhällsbyggandet till exempel genom att olika ekosystemtjänster ska beaktas.

Mål 3

Tillse att behoven för dricksvatten, spillvatten och dagvatten ingår i den fysiska planeringen så att bästa möjliga helhetslösning kan väljas med hänsyn till ekonomi, teknik, hälsa och miljö.

Mål 4

Genom att förebyggande arbete ta hänsyn till framtida klimatförändringar för att minimera effekterna av översvämningar.

Mål 5

Dagvattensystemet är utformat så att skadlig uppdämning undviks vid kraftiga regn.

Mål 6

Avledning av dagvatten ska inte påverka den naturliga grundvattenbildningen.

Mål 7

Mängden dagvatten i spillvattenledningar och avloppsreningsverk minimeras.

Mål 8

Tillförsel av föroreningar till dagvattensystem begränsas.

Mål 9

Minimera påverkan från dagvatten i recipienten.

Mål 10

Recipienters kemiska och ekologiska status blir inte sämre på grund av dagvattnet.

Målen innebär att åtgärder måste sättas in längs hela dagvattenkedjan från det att regnet träffar marken till dess att vattnet når recipienten. I framtagnad av målen har vattendirektivet och miljökvalitetsnormer för vatten varit betydelsefulla.

Forts...



För varje enskilt projekt ska berörd fastighets- eller markägare redovisa en fördjupad bedömning. Miljö- och byggnämnden har tillsyn utifrån miljöbalansen och kan ställa krav på andra eller ytterligare åtgärder. Eftersom kommunen behöver arbeta mer aktivt med dagvattenhantering kan det till en början bli ökade kostnader. Kostnader uppstår för planering, investering och drift. På sikt bör kostnaderna minska tack vare färre översvämningar och minskad belastning på ledningsnät och reningsverk. Den ekonomiska vinsten när det gäller minskad belastning på reningsverken beror på lägre energiförbrukning och kemikalieanvändning.

Dagvattenstrategin hittas på <http://www.vaggeryd.se/dagvattenstrategi> eller genom att gå in på webbplatsen, klicka på bygga bo och miljö och så ligger dagvattenstrategin där som en nyhet.

6

Planuppdrag - Ny detaljplan för Ammelund
1:6

KS 2018/298



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2018/298

Till Kommunstyrelsens arbetsutskott

Planuppdrag – Ny detaljplan för Ammelund 1:6

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår ge positivt planbesked och ger därmed i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för att möjliggöra bostadsbebyggelse på Ammelund 1:6

Sammanfattning av ärendet

Ansökan om planbesked för Ammelund 1:6 inkom 2018-11-16.

Underlag för planbesked har framtagits med beskrivning av projektet. Syftet är att upprätta ett förslag till detaljplan som möjliggör bostadsbyggnation på fastigheten Ammelund 1:6.

Underlaget föreslår att konsult anlitas av exploatören för att upprätta förslag till detaljplan.

Ärende

1. Bakgrund

2018-11-16 inkom ansökan om planbesked som avser upprättande av ny detaljplan för att möjliggöra bebyggelse av friliggande villor i 1-1,5 plan på fastigheten Ammelund 1:6.

Underlag för planbesked är framtaget med beskrivning av projektet. Syftet är att upprätta ett förslag till detaljplan som möjliggör byggnation på fastigheten Ammelund 1:6. Underlaget föreslår att konsult anlitas av exploatör för att upprätta förslag till detaljplan.

2. Ekonomiska konsekvenser

En grov uppskattning av utredningskostnader som arbetet med detaljplanen innebär är 171 000 kr. Ännu finns ingen samlad ekonomisk kalkyl över utgifter och intäkter.

3. Politiska mål och beslut kopplade till ärendet

Föreslaget planområde finns inte utpekad i översiktsplanen. Det finns inga tidigare politiska beslut i ärendet.

4. Agenda 2030

Målen i Agenda 2030 kommer beaktas vid framtagande av detaljplanen.

5. Samråd

Vid framtagande av underlag för planbesked har förvaltningsövergripande diskussioner förts.

6. Uppföljning

Efter beslut om att upprätta förslag till detaljplan påbörjas framtagande av samrådshandling.

Efter framtagen samrådshandling tar kommunstyrelsens arbetsutskott beslut om att skicka ut detaljplanen för samråd.

7. Förvaltningens helhetsbedömning



Helhetsbedömningen är att det är lämpligt att upprätta förslag till detaljplan för att pröva områdets lämplighet för bostadsbyggnation.

8. Handlingar

Underlag för planbesked – Ammelund 1:6

Handläggare

Andreas Lindberg
Planarkitekt

Torbjörn Åkerblad
Kanslichef

Underlag för planbesked

Ammelund 1:6

Vaggeryds kommun



Upprättat av kanslienheten

Datum 2019-03-19

Plan- och bygglagen (PBL 2010:900)

Innehållsförteckning

Ansökan.....	3
Sökande.....	3
Fastighet.....	3
Fastighetsägare.....	3
Syfte.....	3
Avgränsning.....	3
Bakgrund.....	4
Tidigare ställningstagande.....	4
Översiktsplan.....	4
Detaljplan.....	4
Platsens förutsättningar.....	4
Mark och vegetation.....	4
Naturvärden.....	4
Strandskydd.....	4
Infrastruktur.....	4
Riksentressen.....	5
Människors hälsa och säkerhet.....	5
Teknisk försörjning.....	5
Vatten och avlopp.....	5
Dagvattenhantering.....	5
Energi, el, tele, fiber.....	5
Genomförande.....	6
Utredningsbehov.....	6
Förslag till process och tidplan.....	6
Slutsats.....	6

Ett planbesked är ett kommunalt beslut som inte är bindande och inte kan överklagas (Plan- och bygglagen 2010:900, PBL 13 kap 2 §). Beslutet ska inte heller uppfattas som ett slutligt ställningstagande från kommunens sida.

Meningen med planbeskedet är att alla som har för avsikt att genomföra en åtgärd ska kunna få ett snabbt och tydligt besked om huruvida kommunen tänker inleda ett planläggningsarbete eller inte (PBL 5 kap 2,5 §§).

Ansökan

Sökande

Gunnar Meyer

Fastighet

Ammelund 1:6, Vaggeryds kommun

Fastighetsägare

Meyers dödsbo, Sigrid

Syfte

Syftet är att upprätta förslag till detaljplan för att möjliggöra byggnation av friliggande villor i 1-1,5 plan på fastigheten Ammelund 1:6. Ansökan avser 17 villatomter med en genomsnittlig areal på 1000 kvadratmeter.

Avgränsning

Planområdet ligger nordväst om Byarums samhälle. Området avser fastigheten Ammelund 1:6 som har en areal på cirka 2,4 hektar. Fastigheten föreslås att i sin helhet exploateras. I dagsläget finns ingen befintlig bebyggelse inom området.

Figur 1: Föreslaget planområde på fastigheten Ammelund 1:6



Bakgrund

2018-11-16 inkom ansökan om planbesked. Ansökan syftar till att upprätta en detaljplan för att möjliggöra bostadsbebyggelse på fastigheten Ammelund 1:6.

Tidigare ställningstagande

Översiktsplan

Området är inte utpekad i Vaggeryd kommuns översiktsplan som fick laga kraft 2014-04-28.

Detaljplan

I området finns ingen detaljplan sedan tidigare.

Platsens förutsättningar

Mark och vegetation

Marken består av isälvsediment och har hög genomsläpplighet. Området befaras inte vara i riskzonen för översvämning. Genom föreslaget planområde går Silverbäcksvägen och söder om vägen finns ett före detta åkermarksområde som har en relativt öppen landskapsbild med ringa växtlighet. Marken är relativt plan men sluttar något i väst-östlig riktning. Området norr om Silverbäcksvägen består av barr- och blandskog. Nordöst om föreslaget planområdet finns ett kärr.

Naturvärden

Enligt Skogsstyrelsens samt länsstyrelsens underlag föreligger inget naturvärde inom området. Marken i området är före detta åkermark och området runtomkring består av produktionsskog. Därmed görs bedömningen att inga naturvärden föreligger.

Strandskydd

Området ligger inte inom strandsskyddsområde.

Infrastruktur

Området ligger utmed Silverbäcksvägen i nära anslutning till Byarums samhälle. Närmsta anslutning till E4 finns cirka 3,5 km söderut via Lagastigen och Jönköpingsvägen vid trafikplats 90, Vaggeryd norra. Därifrån nås Jönköping och Värnamo på runt 20 minuters bilfärd. Trafikverket är väghållare för Silverbäcksvägen och Lagastigen. Kommunen är väghållare för Jönköpingsvägen.

Det finns befintlig gång- och cykelväg i norra delen av Byarums samhälle som knyter an till gång- och cykelväg mot Vaggeryd. För sträckan mellan Byarums samhälle och det föreslagna planområdet är en utbyggnad av gång- och cykelväg möjlig.

Regionbuss 133 trafikerar sträckan mellan Jönköping och Värnamo. Från Byarum finns 6 avgångar mot Värnamo och 7 avgångar mot Jönköping, under vardagar. Under helger är avgångstider under kvälls- och nattetid.

Riksintressen

Inom föreslaget planområde finns inga riksintressen. I områdets närhet finns kolbottnar i form av resmilor samt skogsbrukslämningar. En arkeologisk utredning kan därmed behöva göras. Järnvägen samt E4 är riksintressen som finns i närområdet.

Människors hälsa och säkerhet

På angränsande fastighet, Ammelund 1:42, har det tidigare bedrivits ett garveri som brukat vegetabiliska garvämmen. Enligt Länsstyrelsens webb-gis för potentiellt förorenade områden är platsen märkt E, vilket innebär att ingen riskklassning har gjorts. Det kan därmed finnas behov av att genomföra en Mifo 1, vilket leder till en riskklassning.

Området ligger i närheten till E4:ans sträckning och järnvägen sträcker sig i områdets närhet varpå en bullerutredning kan behöva göras.

Teknisk försörjning

Vatten och avlopp

Vaggeryds kommun har hand om vatten- och avloppsanläggningar med tillhörande ledningar inom kommunens verksamhetsområde. Aktuellt område ligger strax utanför verksamhetsområdet för kommunalt VA. Kommunalt VA-nät kan förse genom upprättande av en anslutningspunkt i planområdets gräns, vilket innebär att befintligt VA-nät byggs ut till föreslaget planområde.

Dagvattenhantering

Dagvattenhanteringen inom området behöver utredas vidare och säkerställas. I en planprocess behöver möjligheterna för lokalt omhändertagande av dagvatten och avrinning till bäcken undersökas.

Energi, el, tele, fiber

Vaggeryds energi ansvarar för energi, fjärrvärme, el och fiber. Fjärrvärme är inte aktuellt då fjärrvärmenätet inte omfattar Byarums samhälle. För att försörja planområdet med el behövs en förstärkning av befintlig transformatorstation på fastigheten Byarum 1:1 samt en kabel utmed Silverbäcksvägen till planområdet. Avseende fiber finns möjlighet att förlänga kanaliseringen mellan Byarum 1:7 och planområdet. Planområdet kan därmed försörjas med fiber.

Genomförande

Utredningsbehov

Utifrån ovanstående beskrivningar anses följande utredningar krävas i dagsläget:

Utredning	Ungefärlig kostnad
Mifo 1	30 000
Arkeologisk utredning	90 000
Bullerutredning	40 000
Fastighetsförteckning	5 000
Grundkarta	6 000
Totalt	171 000

Då fastighetsgränsernas kvalitet är av dålig kvalitet behövs även en fastighetsbestämning göras för att fastställa faktiska arealer inför det fortsatta detaljplanarbetet.

Utöver ovan nämnda utredningar kan det under processen bli aktuellt med ytterligare undersökningar som i dagsläget inte går att förutse. Detta underlag innehåller inte heller kostnader för utbyggnation av t.ex. VA eller gator.

Förslag till process och tidplan

Kommunen gör bedömningen att detaljplanen bör handläggas med utökat förfarande. Detta eftersom området inte finns utpekad i Vaggeryds kommuns Översiktsplan. Planen handläggs enligt reglerna i plan- och bygglagen (PBL 2010:900 5 kap) med utökat förfarande. Det betyder att planen efter genomfört samråd kommer att granskas under minst tre veckor. Samrådet ska kungöras och efter genomförd granskning kan planen antas. Antagandebeslutet och där med detaljplanen får laga kraft om det inte överklagas.

Detaljplanen föreslås att upprättas genom konsult, anlitad och bekostad av exploitör. Konsulten ska godkännas av kommunen. Preliminär tidplan fastställs vid upprättande av planavtal med sökande vid positivt planbesked.

Slutsats

Den samlade bedömningen är att bostadsändamål är lämpligt att pröva i en planprocess och kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta om positivt planbesked. I samband med detaljplaneläggning behöver ett flertal frågor utredas för att säkerställa lämpligheten med hänsyn till bl.a. eventuell förorenad mark och arkeologi.

7

Planuppdrag - Ny detaljplan för Fridhem m.fl.
Vaggeryds tätort

KS 2019/013



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/013

Till Kommunstyrelsens arbetsutskott

Planuppdrag – Ny detaljplan för Fridhem 1 m.fl., Vaggeryds tätort

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås ge positivt planbesked och ger därmed i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för att möjliggöra byggnation av skolbyggnad på Fridhem 1.

Sammanfattning av ärendet

Ansökan om planbesked för Fridhem 1 och del av Götastrand 1:1 inkom 2018-12-28.

Underlag för planbesked har framtagits med beskrivning av projektet. Syftet är att upprätta ett förslag till detaljplan som möjliggör skoländamål på Fridhem 1 samt del av Götastrand 1:1.

Ärende

1. Bakgrund

Ansökan om planbesked för Fridhem 1 och del av Götastrand 1:1 inkom 2018-12-28.

Ansökan avser uppförande av F-3-skola på fastigheten Fridhem 1, varpå ny detaljplan behövs för området. Underlag för planbesked har framtagits med syftet att möjliggöra skolbyggnad på Fridhem 1 samt tillhörande friyta på del av Götastrand 1:1.

2. Ekonomiska konsekvenser

En grov uppskattning av utredningskostnader som arbetet med detaljplanen innebär är 36 000 kr. Ännu finns ingen samlad ekonomisk kalkyl över utgifter och intäkter.

3. Politiska mål och beslut kopplade till ärendet

Föreslaget planområde finns inte utpekad i översiktsplanen. Det finns inga tidigare beslut i ärendet.

4. Agenda 2030

Målen i Agenda 2030 kommer beaktas vid framtagande av detaljplanen.

5. Samråd

Vid framtagande av underlag för planbesked har förvaltningsövergripande diskussioner förts.

6. Uppföljning

Efter beslut om att upprätta förslag till detaljplan påbörjas framtagande av samrådshandling.

Efter framtagen samrådshandling tar kommunstyrelsens arbetsutskott beslut om att skicka ut detaljplanen för samråd.



7. Förvaltningens helhetsbedömning

Helhetsbedömningen är att det är lämpligt att upprätta förslag till detaljplan för att pröva områdets lämplighet för skoländamål.

8. Handlingar

Underlag för planbesked – Fridhem 1 m.fl.

Handläggare

Andreas Lindberg
Planarkitekt

Torbjörn Åkerblad
Kanslichef



Underlag för planbesked

FRIDHEM 1 m.fl.

Vaggeryds kommun



Upprättat av kanslienheten

Datum 2019-03-28

Plan- och bygglagen (PBL 2010:900)

Innehållsförteckning

Ansökan.....	3
Sökande.....	3
Fastighet.....	3
Fastighetsägare.....	3
Syfte.....	3
Avgränsning.....	3
Bakgrund.....	4
Ärende.....	4
Ärendegång.....	4
Tidigare ställningstagande.....	5
Översiktsplan.....	5
Detaljplan.....	5
Grönplan för Vaggeryd.....	5
Platsens förutsättningar.....	6
Mark och vegetation.....	6
Naturvärden.....	6
Strandskydd.....	6
Infrastruktur.....	6
Rikshintressen.....	7
Människors hälsa och säkerhet.....	7
Teknisk försörjning.....	7
Vatten och avlopp.....	7
Dagvattenhantering.....	7
Energi, el, tele, fiber.....	7
Idéskiss.....	7
Genomförande.....	9
Utredningsbehov.....	9
Förslag till process och tidplan.....	9
Slutsats.....	9

Ett planbesked är ett kommunalt beslut som inte är bindande och inte kan överklagas (Plan- och bygglagen 2010:900, PBL 13 kap 2 §). Beslutet ska inte heller uppfattas som ett slutligt ställningstagande från kommunens sida.

Meningen med planbeskedet är att alla som har för avsikt att genomföra en åtgärd ska kunna få ett snabbt och tydligt besked om huruvida kommunen tänker inleda ett planläggningsarbete eller inte (PBL 5 kap 2,5 §§).

Ansökan

Sökande

Fastighetsenheten och Barn- och utbildningsförvaltningen, Vaggeryds kommun

Fastighet

Fridhem 1 och del av Götastrand 1:1 m.fl., Vaggeryds tätort

Fastighetsägare

Vaggeryds kommun

Syfte

Syftet är att möjliggöra för en F-3 skola på fastigheten Fridhem 1. Ansökan avser även trafikanslutning via Vernes Malmstens väg.

Avgränsning

Föreslaget område för skolbyggnad ligger väster om Jönköpingsvägen, i närhet till Fenix kultur- och kunskapscentrum. Fastigheten Fridhem 1 är cirka 9 700 kvadratmeter och avgränsas i norr och väster av Linnarbäcken. Ansökan avser detaljplaneläggning av Fridhem 1 samt del av Götastrand 1:1. I samband med detaljplaneprocessen behöver samfälligheten Torsbo S:1, som avgränsar Fridhem 1 och Götastrand 1:1 undersökas vidare.

För att möjliggöra byggnation av skola på fastigheten Fridhem 1 föreslås planläggning av Fridhem 1 samt en del av fastigheten Götastrand 1:1, för att uppnå tillräcklig friyta enligt Boverkets rekommendationer. Söder om Fridhem 1 ligger fastigheterna Fridhem 2 och 3 samt Götastrand 1:10. Fastigheterna föreslås också planläggas då nuvarande användning inte överensstämmer med gällande detaljplan, som anger hälso- och socialvårdsändamål. Fastigheten Torsbo 1:2 i nordöstra delen av föreslaget planområde ligger enligt befintlig detaljplan på allmän platsmark och eventuell planläggning av fastigheten behöver utredas vidare i planprocessen. Likaså behöver lämplig planområdesgräns utredas vidare.

Figur 1: Föreslaget planområde



Bakgrund

Ärende

Fastighetsenheten och Barn- och utbildningsförvaltningen i Vaggeryds kommun har 2018-12-28 skickat in en ansökan om planbesked med syfte att möjliggöra skolverksamhet på fastigheten Fridhem 1.

Ärendegång

Hösten 2017 förvärvade kommunen Fridhem 1 mot bakgrund av att fastigheten har stor, strategisk potential för framtida samhällsnyttiga ändamål som exempelvis skolverksamhet, eller annan kommunal samhällsviktig verksamhet. Fastigheten ligger i centralt läge och är närmre 1 hektar stor.

Utdrag från plankommittén

Plankommittén 2018-04-04

Central tomt och inköpt av strategiska skäl. Förbereda detta område för skolverksamhet. Barn- och utbildningsförvaltningen håller på med en revidering av lokalplanen som blir klar i maj. Ett eventuellt uppdrag ska samsynas med resultatet av den. Socialnämnden har intresse av att ha den befintliga bestämmelsen c (hälsa- och sjukvårdsändamål) kvar men det krävs ett tillägg (s) i detaljplanen för att kunna tillåta skoländamål.

Plankommittén 2018-10-03

Fridhem- ändring av detaljplan för skoländamål

Ny detaljplan behöver upprättas. Inväntar uppdrag och mer information från barn- och utbildningsförvaltningen innan uppstratmöte kan planeras in. Önskemål om att planarbetet får högsta prioritet.

Plankommittén 2019-02-06

Ansökan om planbesked har inkommit för Fridhem 1. Området ligger i anslutning till Linnarbäcken som är utpekad i gällande grönstrukturplan samt i pågående Grönstrukturplan. Skolan ska ta hänsyn till naturvärden i området. Plankommittén föreslår att planuppdrag kan ges och att varsamhet och hänsyn tas till naturen i området.

Tidigare ställningstagande

Översiktsplan

Området är inte utpekad i Vaggeryd kommuns översiktsplan som fick laga kraft 2014-04-28.

Detaljplan

I området finns tidigare detaljplaner.



1. Ändring av stadsplanen för kv. Ankaret m.fl.
Laga kraft 1961-11-11.



2. Ändring av stadsplanen för kv. Rödingen m.m. Å Torsboområdet. Laga kraft 1967-04-14.

Ny planläggning innebär att den nya detaljplanen ersätter del av 1. Ändring av stadsplanen för kv. Ankaret m.fl. samt del av 2. Ändring av stadsplanen för kv. Rödingen m.m. Å torsboområdet.

Grönplan för Vaggeryd

Linnarbäcken och dess närområde nämns som områden värda att bevara, i grönplan för Vaggeryd. Kvalitéer som välbevarade våtmarker och ett rikt fågelliv lyfts fram. Grönplanen förespråkar varsam hantering av området för att bevara den våtmarkskaraktär som finns. Enligt grönplan för Vaggeryd föreslås att området mellan Hjortsjöns strand och Linnarsjön knyts samman till ett grönt stråk genom gångstigar längs med och i närheten till Linnarbäcken.

Platsens förutsättningar

Mark och vegetation

Planområdet är relativt plant men sluttar från norr respektive söder, nedåt mot Linnarbäcken. Marken består av isälvsediment och har en hög genomsläpplighet. Tre hus och ett par komplementbyggnader finns på fastigheten Fridhem 1. Delar av marken är asfalterad medan resterande är gräsbeklädd med blandskog. I utkanten av Fridhem 1 rinner Linnarbäcken. Enligt Länsstyrelsens skyfallskartering riskeras Linnarbäcken samt våtmarksområdet väster om föreslaget planområde att översvämmas vid skyfall.

Naturvärden

I närhet till föreslaget planområde har flertalet fågelarter observerats vilket vittnar om ett rikt fågelliv. Observationerna har främst gjorts i och i närheten till det intilliggande våtmarksområdet. En fågelinventering behöver därmed genomföras.

Strandskydd

Kring Linnarbäcken föreligger inget strandskydd. Strandskyddsområde finns däremot runt Linnarsjön, som ligger nordöst om fastigheten Fridhem 1. Nordöstra delen av föreslaget planområde omfattas till viss del av strandskyddet.

Figur 2: Strandskyddsområde runt Linnarsjön



Infrastruktur

Området ligger i anslutning till Jönköpingsvägen, som kommunen är väghållare för. Jönköpingsvägen ansluter till E4 ca 1 km norrut och varifrån Jönköping och Värnamo nås inom 20-30 minuter. Strax nor om föreslaget planområde finns bussanknytning och avståndet till Vaggeryds station är cirka 600 meter. Området ligger i god anslutning till gång- och cykelvägnätet.

Trafikanslutning till skolområdet behöver vidare utredas i en planprocess. Hänsyn behöver tas till naturen inom och i planområdets närhet när anslutning för bil- respektive gång- och cykeltrafik planeras. En trafikmätning kan behöva göras på vägnätet runt den tilltänka skolan för att bedöma trafikmiljöns påverkan på området.

Riksintressen

I området finns inga riksintressen.

Människors hälsa och säkerhet

Inom planområdet finns av Länsstyrelsen ingen utpekad förorenad mark. På Fastigheten Fridhem 1 har tandläkarmottagning bedrivits, och en mottagning är även aktuell idag. Avloppsrör från tandläkarmottagningar innehåller sannolikhet höga mängder kvicksilver. Om verksamheten som bedrivs idag upphör behöver sanering av avloppsrör ske. Omfattningen av saneringsbehovet beror på verksamhetens tidigare omfattning och utförande.

Teknisk försörjning

Vatten och avlopp

Vaggeryds kommun har hand om vatten- och avloppsanläggningar med tillhörande ledningar inom tätorterna i kommunen. Aktuellt område ligger inom verksamhetsområdet för kommunalt VA och anslutning kan ske till nätet. Genom området går vattenledningar och spillvattenledning där möjlighet till skötsel och underhåll behöver säkerställas i detaljplanen.

Dagvattenhantering

Dagvattenhantering ska utredas i planprocessen och lokalt omhändertagande med avrinning till Linnarbäcken behöver undersökas. Detaljplanen bör verka för att skapa och bevara genomsläppliga markytor.

Energi, el, tele, fiber

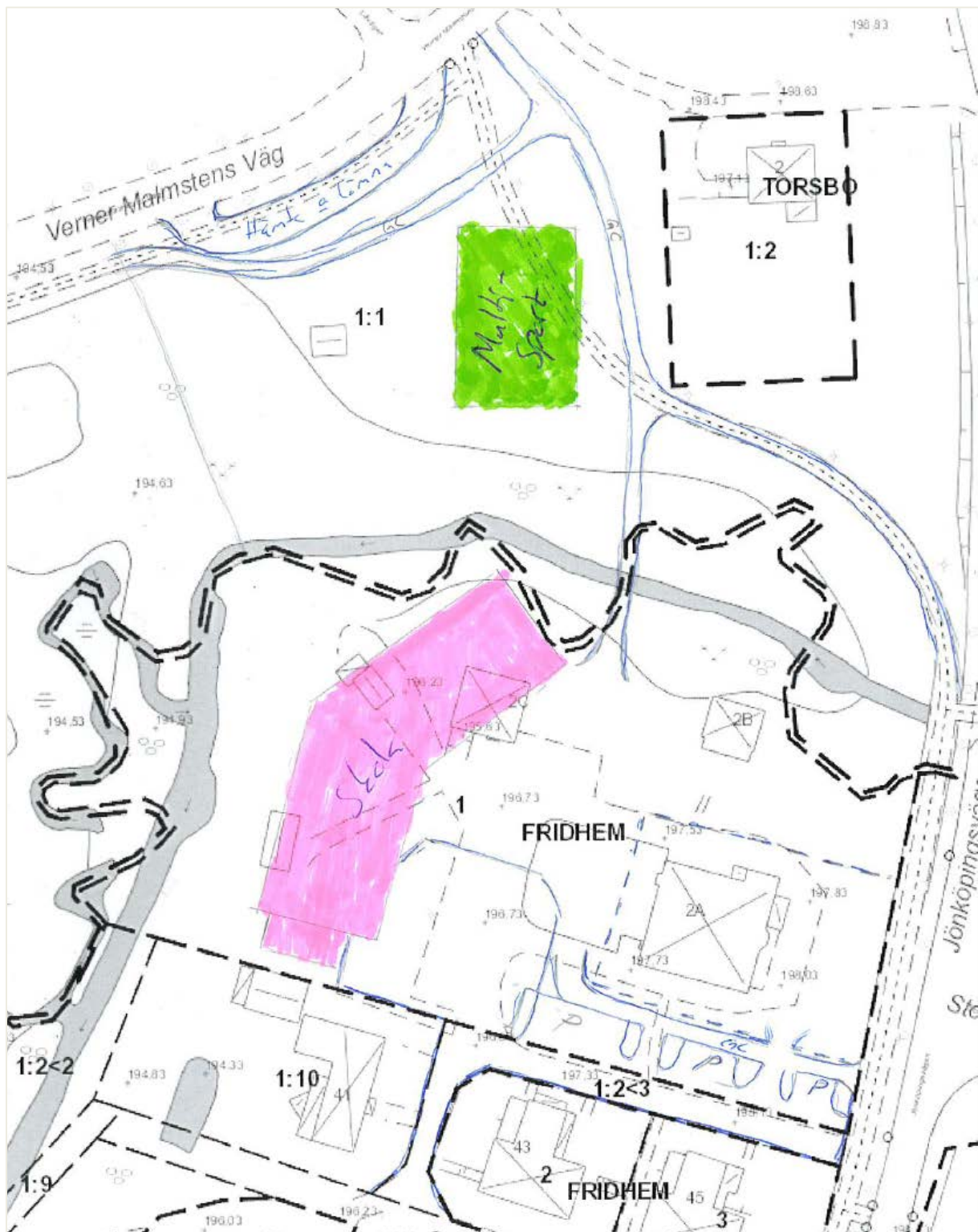
Vaggeryds energi ansvarar för energi, fjärrvärme, el och fiber. Genom området går ledningar för fjärrvärme och fiber. Ledningarna försörjer Torsbo och möjlighet till underhåll behöver säkerställas i detaljplanen. När ny bebyggelse och användning av området uppkommer, berörs elnätet som behöver byggas ut för ökad kapacitet. Möjlighet finns för anslutning till el, fiber och fjärrvärme.

Idéskiss

Bilden nedan visar en idé kring utformning av området där skolbyggnad i två plan, dimensionerad för cirka 200 elever placeras på Fridhem 1. Mark kring befintlig byggnad i den sydöstra delen av Fridhem 1 föreslås avstyckas till ny fastighet. Friyta för skoländamål återfinns dels på Fridhem 1 men även på del av Götastrand 1:1, inom och runt om yta för multi-sport. Yta för multi-sport skulle kunna vara en utomhusanläggning för olika idrottsaktiviteter. Trafikanknytning för godsmottagning och viss personalparkering föreslås anordnas söder ifrån. Yta för att hämta och lämna skulle kunna anläggas via Verner Malmstens väg, där gång- och cykelväg anknyter vidare mot skolområdet.

Idéskissens genomförande är inte säkerställt avseende bland annat trafiklösningar och skolbyggnadens utformning utan ger en initial bild av områdets möjligheter.

Figur 3: Idéskiss



Genomförande

Utredningsbehov

Utifrån ovanstående beskrivningar anses följande utredningar krävas i dagsläget:

Utredning	Ungefärlig kostnad
Fågelinventering	25 000
Fastighetsförteckning	5 000
Grundkarta	6 000
Totalt	36 000

Utöver ovan nämnda utredningar kan det under processen bli aktuellt med ytterligare undersökningar som i dagsläget inte går att förutse. Detta underlag innehåller inte heller kostnader för utbyggnation av t.ex. VA eller gator.

Förslag till process och tidplan

Kommunen gör bedömningen att detaljplanen ska handläggas med utökat förfarande. Detta eftersom området inte finns utpekad i Vaggeryd kommun Översiktsplan antagen 2012 samt att området kring Linnarbäcken har värdefull natur. Planen handläggs enligt reglerna i den nya plan- och bygglagen (PBL 2010:900 5 kap) med utökat förfarande. Det betyder att planen efter genomfört samråd kommer att granskas under minst tre veckor. Samrådet ska kungöras och efter genomförd granskning kan planen antas. Antagandebeslutet och därmed planen vinner laga kraft om det inte överklagas.

Detaljplanen förväntas påbörjas under andra kvartalet 2019 och beräknas ta ca 1,5-2 år.

Slutsats

Den samlade bedömningen är att skola är lämpligt att pröva i en planprocess och kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta om positivt planbesked. I samband med detaljplaneläggning behöver ett flertal frågor utredas för att säkerställa lämpligheten med hänsyn till bl.a. naturvärden och trafiklösning.

Remiss - Ansökan från Thorengruppen AB
om godkännande som huvudman för en
utökning av en befintlig fristående
gymnasieskola vid Thoren Business School
Jönköping i Jönköpingskommun dnr 5.1-SI
2019:792

KS 2019/062



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/062

Till kommunstyrelsen

**Remiss - Ansökan från Thorengruppen AB om
godkännande som huvudman för en utökning av en
befintlig fristående gymnasieskola vid Thoren Business
School Jönköping i Jönköpings kommun dnr 5.1-SI
2019:792**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta, i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag, att Vaggeryds kommun inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

Sammanfattning av ärendet

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Thoren business School Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår i beslut 2019-03-27, § 27 att kommunstyrelsen beslutar att inte tillstyrka ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

Handläggare

Rose-Marie Moberg

Förvaltningssekreterare



Barn- och utbildningsnämnd

Mötesdatum
2019-03-27

9 (17)

§27

Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:792 (BUN 2019/062)

Beslut

Föreslå att Kommunfullmäktige beslutar om att lämna ett yttrande om att Skolinspektionen inte ska tillstyrka de ansökta programmen.

Sammanfattning

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Ärendet översänds härmed till barn- och utbildningsnämnden för yttrande till kommunledningskontoret senast 22 mars 2019.

Arbetsutskottet uppdrar förvaltningen att upprätta ett remissvar enligt föregående års inriktning.

Expedieras till

Kommunledningskontoret

Beslutsunderlag

- §22 bua Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:792
- Thoren business school - tjänsteskrivelse 2019.792
- Remiss från kommunledningen
- Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:792



Utredare Jimmy Lindberg
jimmy.lindberg@vaggeryd.se
Telefonnummer 0370-67 83 71

Tjänsteskrivelse
Dnr 2019-792

Remissvar till Skolinspektionen angående ansökan från ThorenGruppen AB

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden föreslår att fullmäktige beslutar om att lämna ett yttrande om att Skolinspektionen inte ska tillstyrka de ansökta programmen.

Remissvar till Skolinspektionen

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat en ansökan från ThorenGruppen AB gällande en utökning av Thoren Business School Jönköping i Jönköpings kommun.

Skolinspektionen vill med anledning av ansökan ha in uppgifter över Vaggeryds kommuns prognos över kommunens 16 åringar de kommande fem åren, 2019-2024 vilket ser ut som följer.

2019	2020	2021	2022	2023	2024
174	196	170	169	217	189

Ansökan gäller att starta nya nationella program inom
Handels- och administrationsprogrammet, inriktning handel och service

Vaggeryds kommun har i dagsläget ett gymnasium, Fenix Kunskapscentrum, som i dagsläget erbjuder Handels- och administrationsprogrammet med vald inriktning.
Under läsåret 19/20 och framöver så kommer vi att fortsätta erbjuda dessa program.



Fenix Kunskapscentrums antal inskrivna elever i förhållande till antalet erbjudna utbildningsplatser på respektive sökt program är i dagsläget
- 3 av 90 erbjudna platser.

En utökning av detta program skulle därför påverka oss organisatoriskt i det fall att vårt elevantal kan sjunka och därmed drabbas vi även ekonomiskt. Då Vaggeryds kommun har det sökta programmet med samma inriktning bedömer vi att det inte tillför något ytterligare pedagogiskt som i dagsläget inte kan erbjudas inom befintlig verksamhet.



Barn- och utbildningsnämnden

**Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande
som huvudman för en utökning av en befintlig
fristående gymnasieskola vid Thoren Business School
Jönköping i Jönköpings kommun (SI 2019:792)**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Thoren Business School Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Ärendet översänds härmed till barn- och utbildningsnämnden för yttrande till kommunledningskontoret senast den 22 mars 2019.

För kommunledningskontoret

Annika Hedvall
Kommundirektör

/Rose-Marie Moberg

Remiss från Skolinspektionen

ThorenGruppen AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Thoren Business School Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Ni ges nu möjlighet att yttra er över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Både lägeskommunens och närliggande kommuners yttranden är viktiga underlag för att Skolinspektionen ska kunna bedöma om en etablering av den sökta utbildningen skulle medföra påtagliga negativa följder för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna (kommunal verksamhet).

Skolinspektionen ska, om möjligt, fatta samtliga beslut före den 1 oktober 2019. Under maj 2019 kommer därför Skolinspektionen begära in årets slutliga antagningsstatistik till gymnasieskolan.

Kommunens yttrande

Till ert yttrande bör ni bifoga en konsekvensbeskrivning. Av konsekvensbeskrivningen bör det framgå vilka *ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska* konsekvenser som kan uppstå på lång sikt vid start av sökandens planerade utbildning. Med lång sikt avses cirka fem-sex år. Inkom även med uppgift om vilka kommuner/förbund ni har samverkansavtal med.

För att Skolinspektionen ska kunna göra en helhetsbedömning av vilka följder en etablering kan medföra bör kommunen även bifoga följande:

1. En befolkningsprognos över kommunens **16-åringar** de kommande fem åren (år 2019-2024).
2. En sammanställning över vilka kommunala och fristående gymnasieskolor i kommunen som idag erbjuder nedanstående program och inriktningar:
Det nationella handels- och administrationsprogrammet med inriktningen handel och service
3. Uppgift om antalet befintliga utbildningsplatser på respektive sökt program och inriktning (se ovan) vid kommunala respektive fristående gymnasieskolor i kommunen.
4. Uppgift om kommunen avser att erbjuda sökt program och inriktning läsåret 2019/2020 samt om möjligt läsåret 2020/2021.

Remissvar

Kommunens remissvar i form av inscannad kopia på justerat protokoll från beslutande organ ska vara Skolinspektionen tillhanda **senast den 10 maj 2019**. E-postadress: tillstand@skolinspektionen.se.

Vänligen ange ansökans dnr 5.1-SI 2019:792 i yttrandet. Avser yttrandet flera ansökningar hos Skolinspektionen ska ett yttrande per ansökan skickas in. Varje yttrande ska då vara märkt med aktuell ansökans diarienummer.

På Skolinspektionens vägnar

Carin Clevesjö
Utredare

Bilaga

Ansökan från ThorenGruppen AB

Kopia till

ThorenGruppen AB

Remiss - Ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun dnr SI-2019:928

KS 2019/059



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/059

Till kommunstyrelsen

Remiss – Ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun dnr SI-2019:928

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta, i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag, att Vaggeryds kommun inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

Sammanfattning av ärendet

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår i beslut 2019-03-27, § 26 att kommunstyrelsen inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

Handläggare

Rose-Marie Moberg

Förvaltningssekreterare



§26

Ansökan från Drottning Blanka Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:928 (BUN 2019/060)

Beslut

Föreslå att Kommunfullmäktige beslutar om att lämna ett yttrande om att Skolinspektionen inte ska tillstyrka de ansökta programmen.

Sammanfattning

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Ärendet översänds härmed till barn- och utbildningsnämnden för yttrande till kommunledningskontoret senast 22 mars 2019.

Arbetsutskottet uppdrar förvaltningen att upprätta ett remissvar enligt föregående års inriktning.

Beslutsunderlag

- §21 bua Ansökan från Drottning Blanka Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:928
- Blankas gymnasieskola - tjänsteskrivelse 2019.928
- Remiss från kommunledningen
- Ansökan från Drottning Blanka Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:928



Utredare Jimmy Lindberg
jimmy.lindberg@vaggeryd.se
Telefonnummer 0370-67 83 71

Tjänsteskrivelse
Dnr 2019-928

Remissvar till Skolinspektionen angående ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden föreslår att fullmäktige beslutar om att lämna ett yttrande om att Skolinspektionen inte ska tillstyrka de ansökta programmen.

Remissvar till Skolinspektionen

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat en ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB gällande en utökning av Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun.

Skolinspektionen vill med anledning av ansökan ha in uppgifter över Vaggeryds kommuns prognos över kommunens 16 åringar de kommande fem åren, 2019-2024 vilket ser ut som följer.

2019	2020	2021	2022	2023	2024
174	196	170	169	217	189

Ansökan gäller att starta nya nationella program inom ekonomiprogrammet med inriktning ekonomi.

Vaggeryds kommun har i dagsläget ett gymnasium, Fenix Kunskapscentrum, som i dagsläget erbjuder ekonomiprogrammet med vald inriktning.

Under läsåret 19/20 och framöver så kommer vi att fortsätta erbjuda dessa program.



Fenix Kunskapscentrums antal inskrivna elever i förhållande till antalet erbjudna utbildningsplatser på respektive sökt program är i dagsläget
- 34 av 90 erbjudna platser.

En utökning av detta program skulle därför påverka oss organisatoriskt i det fall att vårt elevantal kan sjunka och därmed drabbas vi även ekonomiskt. Då Vaggeryds kommun har det sökta programmet med samma inriktning bedömer vi att det inte tillför något ytterligare pedagogiskt som i dagsläget inte kan erbjudas inom befintlig verksamhet.

Jimmy Lindberg
Utredare



Barn- och utbildningsnämnden

**Ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB
om godkännande som huvudman för en utökning av
en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning
Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings
kommun (SI 2019:928)**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Ärendet översänds härmed till barn- och utbildningsnämnden för yttrande till kommunledningskontoret senast den 22 mars 2019.

För kommunledningskontoret

Annika Hedvall
Kommundirektör

/Rose-Marie Moberg

Från: kommunstyrelsen@vaggeryd.se

Till: bun@vaggeryd.se

Cc: Rose-Marie.Moberg@vaggeryd.se

Bcc:

Ärende: VB: Remiss från Skolinspektionen dnr SI 2019:928 Ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB

Skickat: 2019-02-22 12:58:16

Bilagor: Ansökan SI 2019-928.pdf; B1.2_RegBevis_DBGY AB_Jönköping.pdf; B1.4_Fullmakt_DBGY AB_Jönköping_Ann-Marie Viiala.pdf; B3.2_ÅR_Drottning Blankas Gymnasieskola AB_Jönköping.pdf; B3.7-3.8_Ansökningsbudget_DBGY_Jönköping.pdf; B2.3_Elevantal_DBGY_Jönköping.pdf; B8.1_Kvalitetsrapport DBGY AB_1718_Jönköping.pdf; Ägar- och ledningsprövning_DBGY AB_Jönköping.pdf; B6.1_Elevhälsoplan_DBGY AB_Jönköping.pdf; B8.2_Klagomålsrutin_DBGY AB_Jönköping.pdf; B9.2_Rutiner KB_DBGY AB_Jönköping.pdf; Försättsblad_sign_DBGY Jönköping.pdf; Ägar- och ledningsprövning_DBGY AB_Jönköping 2019-01-31 1158.pdf; Ägar- och ledningsprövning.pdf

Inbäddade bilagor:

Från: Amanda Zabielski <amanda.zabielski@skolinspektionen.se>

Skickat: den 22 februari 2019 12:35

Till: kommunstyrelse@jonkoping.se; kommunen@gislaved.se; info@habokommun.se; kommun@mullsjö.se; kommunstyrelsen@nassjö.se; tranaskommun@tranas.se; Vaggeryds kommun Kommunstyrelsen <kommunstyrelsen@vaggeryd.se>

Ämne: Remiss från Skolinspektionen dnr SI 2019:928 Ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB

Remiss från Skolinspektionen

Drottning Blankas Gymnasieskola AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Ni ges nu möjlighet att yttra er över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Både lägeskommunens och närliggande kommuners yttranden är viktiga underlag för att Skolinspektionen ska kunna bedöma om en etablering av den sökta utbildningen skulle medföra påtagliga negativa följder för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna (kommunal verksamhet).

Skolinspektionen ska, om möjligt, fatta samtliga beslut före den 1 oktober 2019. Under maj 2019 kommer därför Skolinspektionen begära in årets slutliga antagningsstatistik till gymnasieskolan.

Kommunens yttrande

Till ert yttrande bör ni bifoga en konsekvensbeskrivning. Av konsekvensbeskrivningen bör det framgå vilka *ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska* konsekvenser som kan uppstå på lång sikt vid start av sökandens planerade utbildning. Med lång sikt avses cirka fem-sex år. Inkom även med uppgift om vilka kommuner/förbund ni har samverkansavtal med.

För att Skolinspektionen ska kunna göra en helhetsbedömning av vilka följder en etablering kan medföra bör kommunen även bifoga följande:

1. En befolkningsprognos över kommunens **16-åringar** de kommande fem åren (år 2019-2024).
2. En sammanställning över vilka kommunala och fristående gymnasieskolor i kommunen som idag erbjuder nedanstående program och inriktning:
Det nationella ekonomiprogrammet inriktning ekonomi.
3. Uppgift om antalet befintliga utbildningsplatser på respektive sökt program och inriktning (se ovan) vid kommunala respektive fristående gymnasieskolor i kommunen.
4. Uppgift om kommunen avser att erbjuda sökt program och inriktning läsåret 2019/2020 samt om möjligt läsåret 2020/2021.

Remissvar

Kommunens remissvar i form av inscannad kopia på justerat protokoll från beslutande organ ska vara Skolinspektionen tillhanda **senast den 10 maj 2019**. E-postadress: tillstand@skolinspektionen.se. Svara alltså inte på detta e-postmeddelande.

Vänligen ange ansökans dnr SI-2019:928 i yttrandet. Avser yttrandet flera ansökningar hos Skolinspektionen ska ett yttrande per ansökan skickas in. Varje yttrande ska då vara märkt med aktuell ansökans diarienummer.

På Skolinspektionens vägnar

Amanda Zabielski
Utredare

Bilaga

Ansökan från Drottning Blankas
Gymnasieskola AB

Kopia till

Drottning Blankas Gymnasieskola AB

Remiss - Ansökan från Thorengruppen AB
om godkännande som huvudman för en
utökning av en befintlig fristående
gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping
i Jönköpings kommun dnr 5.1-SI 2019:968

KS 2019/065



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/065

Till kommunstyrelsen

**Remiss – Ansökan från Thorengruppen AB om
godkännande som huvudman för en utökning av en
befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet
Jönköping i Jönköpings kommun dnr. 5.1-SI 2019:968**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta, i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag, att Vaggeryds kommun inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

Sammanfattning av ärendet

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår i beslut 2019-03-27, § 28 att kommunstyrelsen inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

Handläggare

Rose-Marie Moberg

Förvaltningssekreterare



Barn- och utbildningsnämnd

Mötesdatum
2019-03-27

10 (17)

§28

Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr. SI 2019.968 (BUN 2019/064)

Beslut

Föreslå att Kommunfullmäktige beslutar om att lämna ett yttrande om att Skolinspektionen inte ska tillstyrka de ansökta programmen.

Sammanfattning

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Ärendet översänds härmed till barn- och utbildningsnämnden för yttrande till kommunledningskontoret senast 22 mars 2019.

Arbetsutskottet uppdrar förvaltningen att upprätta ett remissvar enligt föregående års inriktning.

Expedieras till

Kommunledningskontoret

Beslutsunderlag

- §23 bua Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr. SI 2019.968
- Yrkesgymnasiet i Jönköping - tjänsteskrivelse 2019.968
- Remiss från kommunledningskontoret
- Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:968



Utredare Jimmy Lindberg
jimmy.lindberg@vaggeryd.se
Telefonnummer 0370-67 83 71

Tjänsteskrivelse
Dnr 2019-968

Remissvar till Skolinspektionen angående ansökan från ThorenGruppen AB

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden föreslår att fullmäktige beslutar om att lämna ett yttrande om att Skolinspektionen inte ska tillstyrka de ansökta programmen.

Remissvar till Skolinspektionen

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat en ansökan från ThorenGruppen AB gällande en utökning av befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping i Jönköpings kommun.

Skolinspektionen vill med anledning av ansökan ha in uppgifter över Vaggeryds kommuns prognos över kommunens 16 åringar de kommande fem åren, 2019-2024 vilket ser ut som följer.

2019	2020	2021	2022	2023	2024
174	196	170	169	217	189

Ansökan gäller att starta nya nationella program inom
Barn-och fritidsprogrammet, inriktning pedagogiskt arbete,
Fordons- och transportprogrammet, inriktning personbil,
Vård- och omsorgsprogrammet.

Vaggeryds kommun har i dagsläget ett gymnasium, Fenix Kunskapscentrum, som i dagsläget erbjuder Barn- och fritidsprogrammet med vald inriktning samt Vård-och omsorgsprogrammet.
Under läsåret 19/20 och framöver så kommer vi att fortsätta erbjuda dessa program.



Fordons- och transportprogrammet erbjuds i dagsläget inte och det kommer inte att erbjudas inom närstående tid.

Fenix Kunskapscentrums antal inskrivna elever i förhållande till antalet erbjudna utbildningsplatser på respektive sökt program är i dagsläget

- Barn och fritidsprogrammet, 7 av 90 erbjudna platser
- Vård och omsorgsprogrammet, 17 av 45 erbjudna platser

En utökning av dessa program skulle därför påverka oss organisatoriskt i det fall att vårt elevantal kan sjunka och därmed drabbas vi även ekonomiskt. Då Vaggeryds kommun har de sökta programmen med samma inriktning bedömer vi att det inte tillför något ytterligare pedagogiskt som i dagsläget inte kan erbjudas inom befintlig verksamhet.

Jimmy Lindberg
utredare



Barn- och utbildningsnämnden

**Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande
som huvudman för en utökning av en befintlig
fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet
Jönköping i Jönköpings kommun (SI 2019:968)**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Ärendet översänds härmed till barn- och utbildningsnämnden för yttrande till kommunledningskontoret senast den 22 mars 2019.

För kommunledningskontoret

Annika Hedvall
Kommundirektör

/Rose-Marie Moberg

Remiss från Skolinspektionen

Thorengruppen AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Ni ges nu möjlighet att yttra er över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Både lägeskommunens och närliggande kommuners yttranden är viktiga underlag för att Skolinspektionen ska kunna bedöma om en etablering av den sökta utbildningen skulle medföra påtagliga negativa följder för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna (kommunal verksamhet).

Skolinspektionen ska, om möjligt, fatta samtliga beslut före den 1 oktober 2019. Under maj 2019 kommer därför Skolinspektionen begära in årets slutliga antagningsstatistik till gymnasieskolan.

Kommunens yttrande

Till ert yttrande bör ni bifoga en konsekvensbeskrivning. Av konsekvensbeskrivningen bör det framgå vilka *ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska* konsekvenser som kan uppstå på lång sikt vid start av sökandens planerade utbildning. Med lång sikt avses cirka fem-sex år. Inkom även med uppgift om vilka kommuner/förbund ni har samverkansavtal med.

För att Skolinspektionen ska kunna göra en helhetsbedömning av vilka följder en etablering kan medföra bör kommunen även bifoga följande:

1. En befolkningsprognos över kommunens **16-åringar** de kommande fem åren (år 2019-2024).
2. En sammanställning över vilka kommunala och fristående gymnasieskolor i kommunen som idag erbjuder nedanstående program och inriktningar:
Det nationella barn- och fritidsprogrammet med inriktningen pedagogiskt arbete, fordons- och transportprogrammet med inriktningen personbil och vård- och omsorgsprogrammet med inriktningen inriktningar saknas
3. Uppgift om antalet befintliga utbildningsplatser på respektive sökt program och inriktning (se ovan) vid kommunala respektive fristående gymnasieskolor i kommunen.
4. Uppgift om kommunen avser att erbjuda sökta program och inriktningar läsåret 2019/2020 samt om möjligt läsåret 2020/2021.

Remissvar

Kommunens remissvar i form av inscannad kopia på justerat protokoll från beslutande organ ska vara Skolinspektionen tillhanda **senast den 10 maj 2019**. E-postadress: tillstand@skolinspektionen.se.

Vänligen ange ansökans dnr 5.1-SI 2019:968 i yttrandet. Avser yttrandet flera ansökningar hos Skolinspektionen ska ett yttrande per ansökan skickas in. Varje yttrande ska då vara märkt med aktuell ansökans diarienummer.

På Skolinspektionens vägnar

Carin Clevesjö
Utredare

Bilaga

Ansökan från Thorengruppen AB

Kopia till

Thorengruppen AB

11

Ansökan om bidrag till lägerverksamhet 2019
- Föreningen Tjernobylbarnens Vänner

KS 2019/087



Ansökan om bidrag till lägerverksamhet 2019 – Föreningen Tjernobylbarnens Vänner Vaggeryds Kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har att ta ställning till ansökan.

Sammanfattning av ärendet

Tjernobylbarnens Vänner ansöker i skrivelse daterad 2019-03-10 om bidrag för att kunna driva ett planerat läger 2019 för ungdomar från Ukraina (Tjernobylområdet).

Den beräknade kostnaden för lägerverksamheten är ca 250 000 kronor. De största kostnaderna är transporten med buss, färja, försäkring, mat, logi och aktiviteter i Sverige.

2018 beviljades Tjernobylbarnens Vänner ett bidrag på 20 000 kronor.

Handläggare

Rose-Marie Moberg

Förvaltningssekreterare

Tjernobylobarnens Vänner Vaggeryds Kommun

2019 års ansökan om sponsringsbidrag!

Nu var det dags igen.

Ni har väl saknat vårt årliga brev med vädjan om bidrag till vår förening.

Här kommer nu detta med vädjan om ert stöd.

Optimistiska har vi varit och redan inbjudit 32 barn och 8 ledare från Ukraina (Tjernobylområdet).

Ledarna i Ukraina är i gång och kontaktar barn som kan ifråga komma.

Vi är nog med att vår förenings kriterier följs i samband med uttagningen.

Lägggården Långserum, Hok är bokad för veckorna 21, 22 & 23

Tänk på:

Ingen kan hjälpa alla men alla kan hjälpa någon.

Hoppas ni har varit och läst på vår hemsida

www.chernobylchildren.se

På denna kan ni läsa mer om vår förening.

Ni hittar även vår sponsorlista där och denna

försöker vi hålla aktuell.



Lägerkostnaden rör sig om cirka 250,000:-

och innefattar då buss, färja, försäkring, mat, logi och eventuella kostnader för aktiviteter under lägertiden i Sverige.

Vår förening arbetar helt ideellt och **NI** ska veta att alla bidrag som kommer in går helt till barnens möjlighet att i Sverige få uppleva avbrott i sitt många gånger kanske svårare liv i hemlandet.

Vi har genom våra kontakter med ledarna i Ukraina fått höra att för många har nya tankar om möjligheter i livet tänts och de har greppat sitt skolarbete med nytt mod.

Nu är vår vädjan till er att även i år ge ett bidrag till:

Tjernobylobarnens Vänner

Vaggeryds kommun.

Föreningens bankgiro är 5306-0406.

På vår hemsida finns en sponsorlista och vår förhoppning är att ni även i fortsättningen ska stå med på denna.

***Läs och få mer information på vår hemsida
www.chernobylchildren.se***

12

Kommunal mark för valaffischering

KS 2019/094



Till polisen
Partigrupper, Vaggeryds kommun

Kommunal mark för valaffischering

Som väghållare för det kommunala vägnätet i Vaggeryds kommun inom detaljplanelagt område tillåter tekniska kontoret enligt beslut från 2006 (dnr 2006.231) att kommunal mark används för valaffischering. Denna skrivelse är en vägledning till polisen som fattar beslut om affischering.

Följande platser i Vaggeryds kommun rekommenderas som lämpliga för affischering i samband med val:

Vaggeryd:

- Slätten
- Yta mellan Jönköpingsvägen – Verner Malmstens väg (ej ned mot Fenix)
- Linnégatan – Östergatan, gräsyta vid rondell
- Gräsytor, Stationsgatan – Storgatan, Nådestigen - Storgatan
- Folkets hus

Hok:

- Centrum, Lindegatan - Kapellgatan

Klevshult:

- Vid Återvinningsstationen

Skillingaryd:

- Slätten, vid träskulpturen över kung Oscar
- Sturegatan, vid tunneln under järnvägen
- Västra sidan av rondellen vid norra infarten, Verkstadsgatan – Storgatan

Byarum:

- Vid Återvinningsstationen

För samtliga platser gäller att tavlorna ska hållas i vårdat skick. Efter tillståndsperiodens slut ska tavlor och strävor tas bort. I övrigt hänvisas till Trafikverkets rekommendationer om uppsättning av valaffischer.

Valstugor

Tekniska kontoret ansvarar för torgplatserna utifrån de lokala ordningsföreskrifterna.

För valstugor som önskas placeras på allmän platsmark hänvisar tekniska kontoret till polismyndigheten och tillstånd utifrån ordningslagen.

Torbjörn Åkerblad

Kanslichef, valnämndens sekreterare

Vaggeryd, Gräsytor, Stationsgatan – Storgatan, Nådistigen - Storgatan



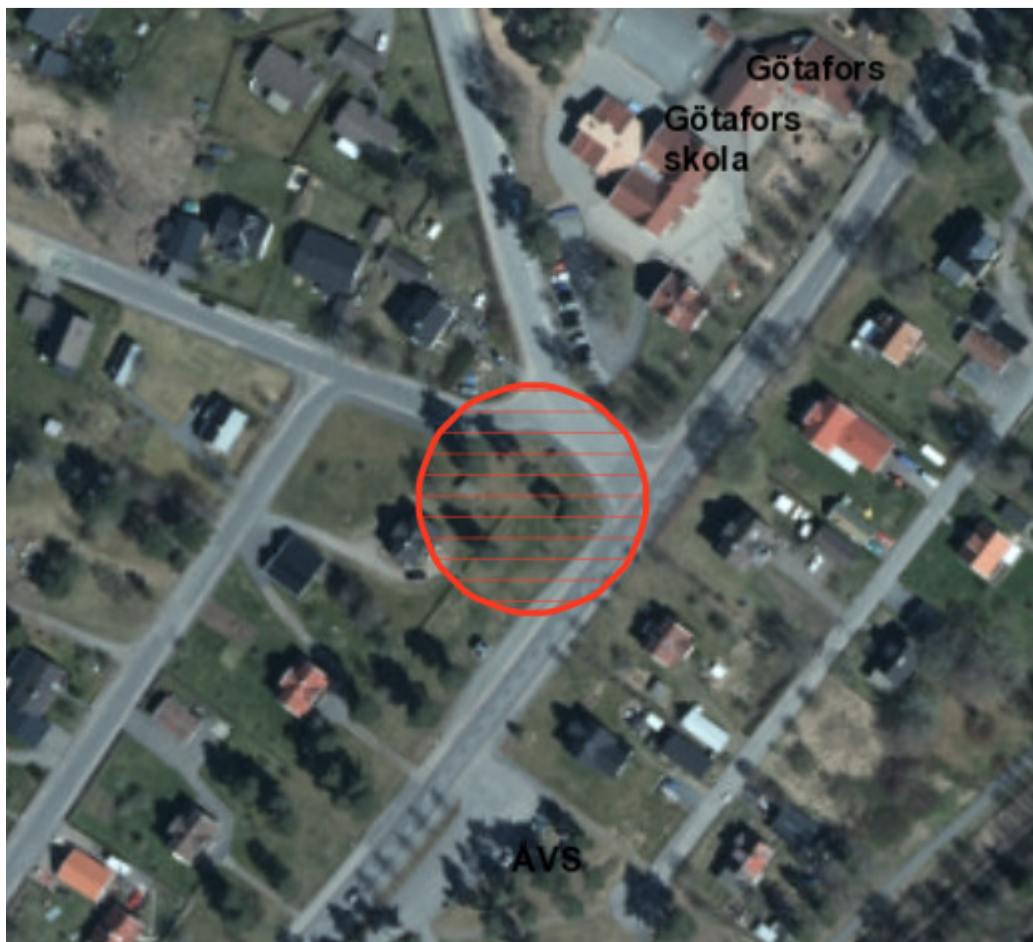
Vaggeryd, yta mellan Jönköpingsvägen – Verner Malmstens väg (ej ned mot Fenix)



Vaggeryd, Slätten



Vaggeryd, Götafors



Vaggeryd, Folkets hus



Vaggeryd, Linnégatan – Östergatan, gräsyta vid rondell



Skillingaryd, Slätten, vid träskulpturen över kung Oscar



Skillingaryd, Sturegatan, vid tunneln under järnvägen



Skillingaryd, Västra sidan av rondellen vid norra infarten, Verkstadsgatan – Storgatan



Hok centrum, Lindegatan - Kapellgatan



Klevshult, vid Återvinningsstationen, Landsvägen – Byvägen - Hagshultsvägen



Byarum, vid Återvinningsstationen





Kommunstyrelsens arbetsutskott
(KSAU)

Mötesdatum
2019-03-20

§67

Kommunal mark för valaffischering (KS 2019/094)

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att ärendet tas upp för beslut vid arbetsutskottets kommande sammanträde den 10 april.

Sammanfattning

För att underlätta polisens tillståndsgivning för affischering i samband med val bör platser föreslås som i tätorterna är lämpliga för affischering i samband med val för att gälla tillsvidare. Översyn ska ske vid aktualitet, om exempelvis något av områdena skulle bebyggas eller av annat skäl vara mindre lämpligt för affischering.

13

Rekrytering av förvaltningschef för kultur- och
fritidsförvaltningen

KS 2019/100



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/100

Till kommunstyrelsens
arbetsutskott

Rekrytering av förvaltningschef till kultur- och fritidsförvaltningen

Förslag till beslut

Kommundirektören får i uppdrag att påbörja rekrytering av ny förvaltningschef till kultur- och fritidsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande förvaltningschef för kultur- och fritidsförvaltningen avser att gå i pension i början av år 2020. Rekrytering av ny förvaltningschef bör påbörjas innan sommaren. Inför rekryteringen ska, i samverkan med kommunstyrelsens arbetsutskott, kultur- och fritidsnämndens presidium och medarbetare på förvaltningen, en väl genomtänkt profil för tjänsten tas fram.

Upphandlad rekryteringskonsult kommer att användas i rekryteringsarbetet.

Målsättningen är att ha en ny förvaltningschef på plats 2020-01-01.

Handläggare

Annika Hedvall
Kommundirektör

14

Firmatecknare för bankgiro, plusgiro och
bankkonton

KS 2019/101



Kommunledning

Dnr KS 2019/101

Till Kommunstyrelsens
arbetsutskott

Firmatecknare för bankgiro, plusgiro och bankkonton

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår arbetsutskottet att utse ekonomichef Jörgen Hansson, ekonomisekreterare Torbjörn Lindberg i förening eller var för sig, med kontrasignation av ekonomerna Susanne Ingemarsson, Heidi Söderqvist, Eric Ohlsson eller Jonas Fransson till firmatecknare för samtliga bankgiro, plusgiro och bankkonton.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av personalförändringar vid kommunledningskontorets ekonomienhet föreligger behov av att revidera tidigare beslut av kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-10-18 § 226 avseende firmatecknare för samtliga bankgiro, plusgiro och bankkonton.

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör
Ekonomichef

Handläggare

Jörgen Hansson
Ekonomichef

16

Delgivningar

KS 2019/004



Delgivningar

Förslag till beslut

Arbetsutskottet lägger delgivningarna till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande handlingar delges kommunstyrelsens arbetsutskott:

Skrivelser och meddelanden

- Sveriges Kommuner och Landsting, cirkulär 19:15, Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från fullmäktige
- Sveriges Kommuner och Landsting, cirkulär 19:16, Viktig information från SKL, Ändringar och tillägg i tillsvidareavtalet Huvudöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor m.m. – HÖK T – med AkademikerAlliansen

Handläggare

Rose-Marie Moberg

Förvaltningssekreterare